



ÁLTALÁNOS ÜZLETSZABÁLYZAT

Hatályos: 2022. augusztus 01.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
1. Bevezető rendelkezések	3
2. Az Üzletszabályzat hatálya	3
3. Az Üzletszabályzat nyilvánossága	4
4. Az Üzletszabályzat módosítása	4
5. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél együttműködése, tájékoztatási kötelezettségek	5
6. Az Ügyfél és a Polgári Bank Zrt. képvisellete	5
7. Írásbeliség	6
8. Kézbiztosítási szabályok	6
9. Megbízások	7
10. Teljesítés helye és ideje	8
11. Pénztárszolgálat	8
12. Kamatok, jutalékok, díjak, költségek	9
13. Biztosítéknyújtás	10
14. A Polgári Bank Zrt. felelőssége	11
15. Adatkezelés és titoktartás	12
16. Az Ügyfél és a Polgári Bank Zrt. közötti szerződés megszűnése	12
17. A Központi Hitelinformációs Rendszerrel kapcsolatos adatkezelési szabályok	14
18. Jogviták rendezése	20
19. Fizetési számlák (pénzforgalmi számla, bankszámla)	20
20. Betétek	21
21. Hitelügyletek	22
22. Garancia	26
23. Követelésvásárlási tevékenység	26
24. Széfszolgáltatás	27
25. Pénzváltás	27
26. Megbízásos tevékenységek	27
27. Kiszervezett tevékenységek	27
28. Bankszünnap	27
29. Hatálybalépés	28

1. Bevezető rendelkezések

Hitelintézet neve:	Polgári Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Rövidített neve:	Polgári Bank Zrt.
Székhely:	4090 Polgár, Hősök útja 8.
Cégjegyzékszám:	Cg. 09-10-000511
Tevékenységi engedély száma:	H-EN-I-1350/2013. (MNB)
Tevékenységi engedély dátuma:	2013. december 09.
Telefon:	06 52/573-035
E-mail:	titkarsag@polgaribank.hu

- 1.1. A Polgári Bank Zrt. a Magyar Nemzeti Bank H-EN-I-1350/2013. számú határozata alapján az alábbi pénzügyi és kiegészítő pénzügyi szolgáltatásokat nyújtja a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (a továbbiakban: Hpt.) 3.§ itt megjelölt pontjai szerint:

A Hpt. 3.§ (1) bekezdésében megjelölt pénzügyi szolgáltatások közül:

- betét gyűjtése és más visszafizetendő pénzeszköz nyilvánosságtól történő elfogadása,
- hitel és pénzkölcsön nyújtása,
- pénzforgalmi szolgáltatások nyújtása,
- kezeség és garancia vállalása, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalása,
- valutával, devizával - ide nem értve a pénzváltási tevékenységet - váltóval, illetve csekkel saját számlára vagy bizományosként történő kereskedelmi tevékenység,
- pénzügyi szolgáltatás közvetítése,
- letéti szolgáltatás, széfszolgáltatás,
- követelésvásárlási tevékenység.

A Hpt. 3.§ (2) bekezdésében megjelölt kiegészítő pénzügyi szolgáltatások közül:

- pénzváltási tevékenység.

A Hpt. 7.§ (3) bekezdésében meghatározott tevékenységek közül az alábbi üzletszerű végzésére jogosult:

- a pénzügyi szolgáltatásból származó veszteség mérséklése, illetve elhárítása érdekében fedezet, illetve biztosíték hasznosítására vagy az értékesítésben való közreműködésre irányuló tevékenység.

A befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól szóló 2007. évi CXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Bszt.) 111. § (2) bekezdés a) pontja szerinti függő ügynökként közvetítésre, valamint a biztosítókra és a biztosítási tevékenységről szóló 2003. évi LX. törvényben (a továbbiakban: Bit.) foglalt feltételekkel függő biztosításközvetítői tevékenység folytatására is jogosult.

- 1.3. A Hpt. 276. §-a szerint a Polgári Bank Zrt. köteles a részére engedélyezett és általa rendszeresen végzett tevékenységre vonatkozó általános szerződési feltételeit üzletszabályzatába foglalni.
- 1.4. Jelen Általános Üzletszabályzat (a továbbiakban: Üzletszabályzat) a Polgári Bank Zrt. és annak ügyfelei (a továbbiakban: Ügyfél vagy Ügyfelek) között létrejövő jogügyletek általános szerződési feltételeit is tartalmazza.

2. Az Üzletszabályzat hatálya

- 2.1. Az Üzletszabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni - jogszabály kötelező erejű rendelkezése vagy a felek eltérő tartalmú kikötése hiányában - az Ügyfelekkel létrejött minden olyan üzleti kapcsolatra, amely során a Polgári Bank Zrt. pénzügyi vagy kiegészítő pénzügyi szolgáltatást nyújt a Hpt. előírásainak megfelelően.
A jelen Üzletszabályzat a hatályba lépését követően kötött szerződésekre, továbbá – amennyiben az Ügyfél által a jelen Üzletszabályzat szerinti módosításokat elfogadottnak kell tekinteni hatálybalépést megelőzően kötött szerződésekre is irányadó.
- 2.2. A jelen Üzletszabályzaton túl az egyes pénzügyi és kiegészítő pénzügyi szolgáltatási tevékenységekre, az azokra vonatkozó üzletági szabályzatok, speciális üzletszabályzatok (a továbbiakban együttesen: speciális üzletszabályzatok) és/vagy általános szerződési feltételek rendelkezései az irányadóak. Azokban a kérdésekben, amelyeket sem az Ügyfelekkel kötött szerződések, sem a külön okiratba foglalt általános szerződési feltételek, sem az adott üzletágra vonatkozó speciális üzletszabályzatok nem szabályoznak, a jelen Üzletszabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 2.3. Ügyfélnek tekintendő az a természetes személy, jogi személy, továbbá egyéb szervezet, akinek/amelynek a Polgári Bank Zrt. az 1.2 pontban meghatározott egy vagy több szolgáltatást nyújt. Ügyfélnek minősül továbbá az a természetes vagy jogi személy, illetve egyéb szervezet is, aki/amely az 1.2. pontban felsorolt jogügyletek teljesítésének fedezeteként a Polgári Bank Zrt. részére biztosítékot nyújt.
- 2.4. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfelek közötti kapcsolatokban mindenkor a magyar jog hatályos rendelkezései az irányadóak. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfelei között létrejövő jogviszony tartalmát a vonatkozó jogszabályok keretei között létrehozott egyes szerződések határozzák meg. Amennyiben valamely kérdésről sem a vonatkozó szerződés, sem a szerződésre irányadó, külön okiratba foglalt általános szerződési feltételek vagy a speciális üzletszabályzatok, sem pedig a jelen Üzletszabályzat nem rendelkeznek, arra a

mindenkor hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) megfelelő rendelkezései az irányadóak.

- 2.5. Amennyiben a Polgári Bank Zrt. az egyes bankügyletek vonatkozásában nemzetközi szerződéseket, szabályokat (szokványokat) alkalmaz, akkor az azok mindenkor hatályos verzióiban foglaltak az irányadóak.
- 2.6. A jelen Üzletszabályzat rendelkezései olyan szerződéses feltételnek minősülnek, amelyek mind a Polgári Bank Zrt. társaságra, mind pedig az Ügyfélre nézve kötelezőek, külön elfogadás nélkül is. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél közös megegyezéssel, a jogszabályok keretein belül, írásban megállapodhatnak az Üzletszabályzattól (vagy annak meghatározott részétől) eltérő feltételekben is. Ilyen esetekben az Üzletszabályzat rendelkezéseivel szemben ezen eltérő feltételek az irányadóak.

3. Az Üzletszabályzat nyilvánossága

- 3.1. A jelen Üzletszabályzat, az egyes pénzügyi szolgáltatásokra vonatkozó, külön okiratba foglalt általános szerződési feltételek, illetve speciális üzletszabályzatok, valamint az egyes szolgáltatásokra vonatkozó tájékoztatók- ide nem értve a Polgári Bank Zrt. belső szabályzatait, ügyviteli utasításait, eljárási rendjeit - nyilvánosak, azokat bárki megtekintheti és megismerheti, azok a Polgári Bank Zrt. Ügyfelek számára nyitva álló helyiségeiben hozzáférhetőek, valamint elektronikus kereskedelmi banki szolgáltatások nyújtása esetén folyamatosan és könnyen hozzáférhető módon, elektronikus úton is elérhetőek. Az Üzletszabályzat elérhető a Polgári Bank Zrt. honlapján is (www.polgaribank.hu).

Az Ügyfél kérésére a Polgári Bank Zrt. díjtalanul átadja az üzleti feltételeit tartalmazó nyilvános szabályzatait. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél kérésére ingyenesen, nyomtatott formában is rendelkezésre bocsátja a jelen Üzletszabályzatot.

- 3.2. Szerződéskötéskor az Ügyfél a Polgári Bank Zrt-vel kötött szerződés aláírásával tudomásul veszi a jelen Üzletszabályzatban meghatározott feltételeket.

4. Az Üzletszabályzat módosítása

- 4.1. A Polgári Bank Zrt. jogosult az Üzletszabályzatot, valamint a külön okiratba foglalt általános szerződési feltételeket és a speciális üzletszabályzatokat egyoldalúan módosítani, amennyiben a módosítás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe.

A Polgári Bank Zrt. az Üzletszabályzat – fogyasztónak minősülő Ügyfelekkel szemben hitel-, illetve kölcsönszerződésből eredően felszámított kamatot, díjat vagy költséget nem érintő, továbbá a fizetési számla vezetésére vonatkozó keretszerződést nem érintő – egyoldalú módosításáról Hirdetmény útján értesíti az Ügyfeleket oly módon, hogy a módosítást annak hatálybalépését legalább 15 (tizenöt) nappal megelőzően hirdetményben közzéteszi a Polgári Bank Zrt. ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben, illetve a Polgári Bank Zrt. honlapján (www.polgaribank.hu).

A Polgári Bank Zrt. a fogyasztónak minősülő Ügyfelekkel szemben hitel-, illetve kölcsönszerződésből eredően a kamatot, díjat vagy költséget érintő módosításra kizárólag az „Általános Szerződési Feltételek fogyasztónak minősülő természetes személy ügyfelekkel kötendő kölcsönszerződésekhez” című dokumentumban meghatározottak szerint jogosult.

A Polgári Bank Zrt. az Üzletszabályzatnak a fizetési számla vezetésére vonatkozó keretszerződést érintő módosítását, továbbá a vonatkozó általános szerződési feltételek módosítását - eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában - módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 2 (két) hónappal hirdetményben közzéteszi az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben, illetve a Polgári Bank Zrt. honlapján (www.polgaribank.hu).

- 4.2. Ha az Ügyfél a módosítás ellen annak hatálybalépéséig írásban nem emel kifogást, azt általa elfogadottnak kell tekinteni. Amennyiben az Ügyfél írásban jelzi, hogy a tervezett módosítást nem fogadja el, a Polgári Bank Zrt. jogosult az Ügyféllel megkötött szerződést - annak rendelkezései szerint, szerződéses rendelkezés hiányában 15 (tizenöt) naptári napos határidővel - felmondani. Ebben az esetben az Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt. felé fennálló tartozásait a szerződés felmondás következtében történő megszűnésének időpontjáig kiegyenlíteni.
- 4.3. Az Üzletszabályzat módosítása a hatálybalépésétől kezdve a hatálybalépés előtt megkötött és a hatálybalépés időpontjában még fennálló szerződésekre is vonatkozik a 2.1. pontban foglaltakra figyelemmel.
- 4.4. A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel kötött szerződést - a jogszabályi rendelkezések által megengedett módon, a szerződés egyoldalú módosítást megengedő rendelkezése esetén - jogosult egyoldalúan módosítani az irányadó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban.

A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel kötött szerződéseket - amennyiben a vonatkozó általános szerződési feltételek vagy az Ügyféllel kötött szerződés eltérően nem rendelkezik - az Ügyfelet terhelő fizetési kötelezettség (ideértve a kondíciókat, kamatokat, költségeket, díjakat, jutalékokat, stb.) és egyéb feltételek vonatkozásában az Ügyfél számára kedvezőtlen egyoldalú módosítással az alábbi oklistában felsorolt körülmények bármelyikének bekövetkezése esetén jogosult módosítani:

A jogi szabályozói környezet változása:

- A Polgári Bank Zrt. tevékenységére, működési feltételeire vonatkozó vagy az ahhoz kapcsolódó jogszabályváltozás, jegybanki rendelkezés vagy a Polgári Bank Zrt-re kötelező egyéb szabályozók megváltozása,
- A Polgári Bank Zrt. tevékenységéhez kapcsolódó közteher (pl. adó-) fizetési kötelezettség növekedése, a kötelező tartalékolási szabályok változása,
- A kötelező betétbiztosítás összegének vagy díjának változása.

A pénzügyi feltételek, makrogazdasági környezet módosulása:

A Polgári Bank Zrt. forrásköltségeinek változása/pénzügyi forrásszerzési lehetőségek változása, így különösen, de nem kizárólagosan:

- Magyarország hitelbesorolásának változása,
- Az ország kockázati felár változása,
- A jegybanki alapkamat, a jegybanki repo- és betéti kamatok változása,
- A bankközi pénzügyi kamatlábak/hitelkamatok változása,

Az Ügyfél kockázati megítélésének megváltozása:

- Az Ügyfél, illetve a hitelügylet más kockázati kategóriába történő átsorolása a Polgári Bank Zrt. vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő eszközminősítési szabályzata vagy ügyfél-minősítési szabályzata alapján – különös tekintettel az Ügyfél pénzügyi helyzetében és fizetőképességi stabilitásában bekövetkező változásokra – ha az új kockázati kategóriába történő átsorolás az értékvesztés és ezáltal az alkalmazott kockázati felár mértékének változtatását teszi indokolttá.
- A Polgári Bank Zrt. vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő eszközminősítési szabályzata vagy ügyfél-minősítési szabályzata alapján azonos kockázati kategóriába tartozó hitelügyletek, illetve ügyfelek kockázatának változása, ha a kockázat megváltozása az adott kockázati kategóriában az értékvesztés, és ezáltal az alkalmazott kockázati felár mértékének változtatását teszi indokolttá.
- A Polgári Bank Zrt. a kockázati megítélés megváltozása alapján nem érvényesít kamatemelést azon ügyfeleknél, akik szerződési kötelezettségeiket folyamatosan teljesítették, a hitel futamideje alatt nem estek fizetési késedelembe.
- A nyújtott kölcsön vagy hitel fedezetül szolgáló ingatlanfedezet értékében bekövetkezett legalább 10%-os változás.

Jelen pont hatálya – különös tekintettel arra, hogy a már megkötött szerződésekben foglaltaknál kedvezőbb feltételeket határoz meg az adósok számára – kiterjed a már megkötött kölcsönszerződésekre is.

5. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél együttműködése, tájékoztatási kötelezettségek

- 5.1. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél üzleti kapcsolataikban kölcsönösen együttműködve, egymás érdekeit figyelembe véve, jogaitak rendeltetésszerűen gyakorolva és kötelezettségeiket szerződésszerűen teljesítve kötelesek eljárni.
- 5.2. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél a közöttük fennálló jogviszony szempontjából jelentős adatokról, tényekről, körülményekről és ezek változásairól kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni, az egymáshoz intézett kérdésekre válaszolni, egymás figyelmét az esetleges tévedésekre és mulasztásokra felhívni. Az Ügyfél köteles írásban értesíteni a Polgári Bank Zrt-t, ha nem érkezett meg időben valamely, általa a Polgári Bank Zrt-től várt értesítés, különösen, ha az fizetési megbízás teljesítésére, illetve pénzkövetelés jóváírására vonatkozik. Ezen kötelezettség elmulasztása esetén a Polgári Bank Zrt. nem felel a mulasztásból eredő kárért.
- 5.3. Az Ügyfél köteles haladéktalanul értesíteni a Polgári Bank Zrt-t, amennyiben személyét, jogi státuszát érintő változás történt, továbbá ha neve (cégneve), illetve címe megváltozott. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél által tett korábbi bejelentést mindaddig hatályosnak tekinti, amíg az Ügyfél a változást írásban be nem jelenti. Több egymásnak ellentmondó bejelentés közül a Polgári Bank Zrt. mindig az időben legfrissebb bejelentést fogadja el hatályosnak.
- 5.4. Az Ügyfél haladéktalanul köteles írásban tájékoztatni a Polgári Bank Zrt-t, ha önmaga ellen csőd- vagy felszámolási eljárást, vagy végelszámolást kezdeményezett, illetve ha ezen eljárások jogszabályi feltételei fennállnak, továbbá, ha tudomására jutott, hogy ellene harmadik személy csőd- vagy felszámolási eljárást, törvényességi felügyeleti eljárást, kényszerterelési vagy más hasonló eljárást kezdeményezett.
- 5.5. Az Ügyfél a Polgári Bank Zrt. kérésére köteles megadni minden, a személyével és a fennálló jogviszonnal összefüggő adatot és felvilágosítást.

A Polgári Bank Zrt. munkavállalója, illetve megbízottja számára lehetővé kell tenni, hogy a helyszínen az Ügyfél könyveibe és nyilvántartásaiba betekintsen, és üzleti titkot tartalmazó iratokat is megismerhessen. Az Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt. rendelkezésére bocsátani mindazokat az adatokat, amelyek rögzítését valamely jogszabály vagy hatósági rendelkezés a hitelintézetek számára előír.

- 5.6. Az Ügyfél Polgári Bank Zrt. irányában fennálló tájékoztatási kötelezettségének megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül. Az Ügyfél felel a Polgári Bank Zrt-vel szemben a tájékoztatási kötelezettségének megsértéséből eredő károkért. A kártérítésre a Ptk. szabályai az irányadók.

6. Az Ügyfél és a Polgári Bank Zrt. képvisellete

- 6.1. A Polgári Bank Zrt. köteles meggyőződni – a pénzmossa és a terrorizmus finanszírozása megelőzésére és megakadályozására vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban – az Ügyfél képviselétében eljáró személyek képviselletei jogosultságáról. Ennek megfelelően a Polgári Bank Zrt. kérheti, hogy az Ügyfél, illetve a képviselő személyazonosságát, valamint a képviselletei jogát megfelelő okirattal igazolja.
- 6.2. A Polgári Bank Zrt. köteles az üzleti kapcsolat létesítésekor, az ügyleti megbízás elfogadásakor, illetve a jogszabályban előírt egyéb esetekben az Ügyfél átvilágítását elvégezni. Az ügyfél-átvilágítás során a Polgári Bank Zrt. köteles az Ügyfelet, annak meghatalmazottját, a rendelkezésre jogosultat, a képviselőt azonosítani és az említett személyek személyazonosságának igazolását ellenőrizni.

Az ügyfél-átvilágítás során a természetes személy Ügyfél köteles írásbeli nyilatkozatot tenni arra vonatkozóan, hogy a saját vagy a tényleges tulajdonos nevében vagy érdekében jár el. Ha a természetes személy Ügyfél arról nyilatkozik, hogy tényleges tulajdonos nevében vagy érdekében jár el, írásbeli nyilatkozatának a tényleges tulajdonos jogszabály által meghatározott adatait is tartalmaznia kell.

Az ügyfél-átvilágítás során a jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet Ügyfél képviselője köteles írásban nyilatkozni a jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ügyfél tényleges tulajdonosáról és a tényleges tulajdonos jogszabály által meghatározott adatairól.

Amennyiben bármikor kétség merül fel a tényleges tulajdonos kilétével kapcsolatban, a Polgári Bank Zrt. az Ügyfelet (ismételt) írásbeli nyilatkozattételre szólítja fel. Nyilatkozat hiányában a Polgári Bank Zrt. az üzleti kapcsolat létesítését megtagadja, a fennálló üzleti kapcsolatot megszünteti.

- 6.3. Az üzleti kapcsolat fennállása alatt az Ügyfél köteles a tudomásszerzéstől számított 5 (öt) munkanapon belül a Polgári Bank Zrt-t értesíteni az ügyfél-átvilágítás során megadott adatokban, illetve a tényleges tulajdonos személyét érintően bekövetkezett változásokról, valamint köteles a változást igazoló dokumentációt a Polgári Bank Zrt. számára biztosítani.
- 6.4. A külföldi lakóhellyel rendelkező Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt. részére írásbeli nyilatkozatot tenni arra vonatkozóan, hogy saját országának joga szerint kiemelt közszereplőnek minősül-e. A külföldi kiemelt közszereplő esetén az üzleti kapcsolat létesítésére, az ügyleti megbízás teljesítésére kizárólag a Polgári Bank Zrt. Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott vezetője jóváhagyását követően kerülhet sor.
- 6.5. A képviseleti jog igazolására a Polgári Bank Zrt. közokiratot vagy teljes bizonyító erejű magánokiratot fogad el.
- 6.6. Amennyiben az Ügyfél személyazonosságának és/vagy képviseleti jogának igazolására idegen nyelvű okiratot bocsát a Polgári Bank Zrt. rendelkezésére, a Polgári Bank Zrt. jogosult annak hitelesített magyar nyelvű fordítását kérni, vagy azt az Ügyfél költségére lefordíttatni.
- A Polgári Bank Zrt. a külföldön kiállított okiratok esetében jogosult felülhitelesítést (apostille záradékot) kérni.
- 6.7. A személyazonosságot, illetve a képviseleti jogot igazoló okirat hamis, vagy hamisított voltáról, illetve a téves fordításából eredő esetleges károkkért a Polgári Bank Zrt. kizárólag súlyos gondatlansága esetén felel.
- 6.8. Az Ügyfél egyes pénzügyi szolgáltatások esetén – a Polgári Bank Zrt-vel kötött szerződés aláírásával egyidejűleg – köteles megjelölni a szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre jogosult személyeket és a rendelkezési jog módját (önálló vagy együttes), valamint benyújtani a Polgári Bank Zrt. által meghatározott módon a rendelkezésre jogosultak aláírás mintáját. A változásokról az Ügyfél – új aláírás minták megadásával – haladéktalanul köteles tájékoztatni a Polgári Bank Zrt-t.
- 6.9. A Polgári Bank Zrt. köteles a hozzá képviseleti joggal bejelentett személyek rendelkezéseit elfogadni. Ha a képviseleti joggal kapcsolatos változásról a Polgári Bank Zrt. önhibáján kívül nem szerzett tudomást, az ebből eredő károkkért a felelősség az Ügyfelet terheli. Ha a rendelkezésre jogosult személye teljes biztonsággal egyértelműen nem állapítható meg, a Polgári Bank Zrt. jogosult a teljesítést megtagadni.
- A Polgári Bank Zrt. nem felel azokért a károkkért, amelyek a rendelkezési jog változásával összefüggésben keletkezett jogviták miatt a rendelkezések teljesítése, nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése folytán következnek be.

7. Írásbeliség

Mind a Polgári Bank Zrt., mind az Ügyfél az egymásnak szóló értesítéseket, megbízásokat, valamint szerződéseket kötelesek írásba foglalni, illetve írásban megerősíteni.

8. Kézbetűzési szabályok

- 8.1. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél részére szóló értesítéseket az Ügyfél rendelkezésének megfelelően, a Polgári Bank Zrt. helyiségében az Ügyfélnek, illetve az Ügyfél meghatalmazottjának átadja vagy postai úton az Ügyfél által megadott levelezési címre küldi meg. Levelezési cím hiányában a Polgári Bank Zrt. az Ügyfél általa ismert lakóhelyére/székhelyére küldi az iratokat.
- 8.2. A szokásos postai idő elteltével a Polgári Bank Zrt. jogosult úgy tekinteni, hogy írásos értesítését az Ügyfél megkapta. A Polgári Bank Zrt. az alábbiakat tekinti a kézbesítéshez szükséges szokásos postai időnek:
- Belföldi cím esetén:
 - normál küldeménynél 5 nap,
 - ajánlott küldeménynél 5 nap,
 - elsőbbségi küldeménynél 4 nap.
 - Külföldi cím esetén:
 - Európai cím esetén 10 nap,
 - Európán kívüli cím esetén 20 nap.
- 8.3. A Polgári Bank Zrt. nem felel azért, ha a megadott név, cím pontatlansága vagy változása miatt, vagy más, a Polgári Bank Zrt. társaságon kívül álló okokból a kézbesítés elhúzódik vagy az eredménytelen. Az Ügyfél köteles írásban értesíteni a Polgári Bank Zrt-t,

ha nem érkezett meg időben valamely, általa a Polgári Bank Zrt-től várt értesítés, különösen, ha az fizetési megbízás teljesítésére, illetve pénzkövetelés jóváírására vonatkozik.

A Polgári Bank Zrt. nem felel azokért a károkért, amelyek a postai úton történő kézbesítés során, a Polgári Bank Zrt. társaságon kívül álló okból keletkeznek.

- 8.4. Az Ügyfél részére szóló iratokat a Polgári Bank Zrt. nem köteles ajánlottan vagy tértivevénnyel postára adni. Az ellenkező bizonyításáig az elküldést megtörténtnek kell tekinteni, ha az eredeti irat másolata vagy kézzel ellátott feladójegyzék a Polgári Bank Zrt. birtokában van.

A kézbesítési bizonyítvánnyal (tértivevénnyel) feladott küldeményt a 8.2. pontban meghatározott szokásos postai idő elteltével abban az esetben is kézbesítettnek kell tekinteni, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett „ismeretlen”, „elköltözött”, „nem fogadta el”, „nem kereste” vagy a küldeményt a „cím elégtelen” jelzéssel érkezik vissza.

- 8.5. A 8.4. pontban foglaltak nem vonatkoznak az értékpapírokra, valamint egyéb értéket képviselő okmányokra, küldeményekre, amelyeket fokozott biztonsággal kell kezelni. A Polgári Bank Zrt. a tőle elvárható gondossággal megválasztott módon – de az Ügyfél költségére és veszélyére – továbbítja ezeket a küldeményeket.
- 8.6. Az Ügyfél a Polgári Bank Zrt.-nek szóló értesítéseket személyesen nyújtja be vagy postai úton küldi el a Polgári Bank Zrt. megadott címére.
- 8.7. Folyamatos szerződések esetén a Polgári Bank Zrt. legalább évente egy alkalommal, valamint a szerződés lejártakor egyértelmű, közérthető és teljes körű írásbeli kimutatást (kivonatot) küld az Ügyfelei részére.
- 8.8. A számláról megküldött kimutatást a szerződés eltérő rendelkezése hiányában elfogadottnak kell tekinteni, ha az Ügyfél a kézbesítéstől számított 60 (hatvan) napon belül írásban nem emelt kifogást (ez nem érinti a követelés érvényesíthetőségét).
- 8.9. Az Ügyfél - a saját költségére - a kérést megelőző 5 (öt) évben végrehajtott egyedi ügyletekről kimutatást kérhet. Az ilyen kimutatást a Polgári Bank Zrt. legkésőbb 90 (kilencven) napon belül az Ügyfélnek írásban megküldi.

9. Megbízások

- 9.1. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél által adott megbízásokat - az Ügyféllel kötött szerződés eltérő rendelkezése hiányában - csak az e célra rendszeresített formanyomtatványon fogad el.

A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél megbízásán szereplő aláírásokat összehasonlítja az Ügyfél által bejelentett aláírás mintákkal. Amennyiben a benyújtott megbízáson a Polgári Bank Zrt.-nek be nem jelentett vagy a bejelentett mintától jól felismerhetően eltérő aláírás van, a Polgári Bank Zrt. a megbízást nem teljesíti, azt az ok megjelölésével visszaküldi az Ügyfélnek.

- 9.2. Külön szerződés alapján a Polgári Bank Zrt. elektronikus úton benyújtott megbízásokat is elfogad. Ilyen esetben az aláírás vizsgálata során a Polgári Bank Zrt. az Ügyfél által erre a célra rendszeresített adatlapon meghatározott, a rendelkezésre jogosult személyek esetében kiadott aláírási jelszó, valamint az aláírási pontszám megfelelését együttesen ellenőrzi.

- 9.3. Amennyiben a megbízás hiányos, továbbá ha a Polgári Bank Zrt. felismeri, hogy a megbízás téves adatokat tartalmaz, a Polgári Bank Zrt. a megbízást - az ok megjelölésével - teljesítés nélkül visszaküldi.

Az Ügyfél ezzel összefüggésben semmiféle igényt nem érvényesíthet a Polgári Bank Zrt.-vel szemben.

- 9.4. A Polgári Bank Zrt. nem felel a szokásos ügymenet során alkalmazott gondos vizsgálattal sem felismerhető, hamis vagy hamisított megbízás teljesítésének következményeiért.

- 9.5. A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel fennálló szerződésére tekintettel - amennyiben azt az ügyletre vonatkozó szabályai lehetővé teszik - elfogadhatja a megbízások személyes, illetve postai úton történő benyújtásán kívül a megbízások távadat átviteli úton, szabványos elektronikus (Internetbank/Homebank) üzenet formájában, valamint telefaxon keresztül történő továbbítását is, utólagos írásbeli megerősítés mellett, amennyiben egyéb, az Ügyféllel kötött szerződés másképpen nem rendelkezik.

- 9.6. A Polgári Bank Zrt. nem felel azokért a károkért, amelyek a 9.5. pont szerinti eszközök, illetve rendszer igénybevétele során előforduló tévedés, félreértés vagy hiba eredményeként keletkeznek, ha egyébként a hiba elhárításáért az adott helyzetben általában elvárható intézkedéseket megtette.

A Polgári Bank Zrt. azokért a károkért sem vállal felelősséget, amelyek a teljesítéshez szükséges adatok Ügyfél általi téves vagy hiányos megadásából keletkeztek.

- 9.7. A megbízásnak egyértelműen tartalmaznia kell az ügylet tárgyát és a megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat. Ha korábbi rendelkezés módosításáról, megerősítéséről vagy megismétléséről van szó, ezt kifejezetten meg kell jelölni.

- 9.8. Ha az Ügyfél a megbízásnak meghatározott időpontban való teljesítését vagy az általános banki gyakorlattól eltérő teljesítését igényli, erre köteles felhívni a Polgári Bank Zrt. figyelmét és vállalnia kell az ebből eredő többletköltségeket. A Polgári Bank Zrt. jogosult az ilyen megbízások elfogadását megtagadni.

- 9.9. A meghatározott időben teljesítendő megbízásokat olyan időpontban kell a Polgári Bank Zrt.-nek átadni, hogy a teljesítéshez szükséges idő a Polgári Bank Zrt. rendelkezésére álljon. E kötelezettség megszegéséből eredő kárért a Polgári Bank Zrt. felelősséget nem vállal.

- 9.10. A megbízás csak írásban, új megbízás benyújtásával egészíthető ki vagy helyesbíthető. A megbízást – szerződés vagy jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a Polgári Bank Zrt. munkafolyamatának megkezdéséig lehet visszavonni vagy módosítani. A Polgári Bank Zrt. az ezt követően érkezett módosítás, illetve visszavonás esetén jogosult az eredeti megbízás szerint eljárni azzal, hogy – lehetőség szerint – megkísérli a még el nem végzett munkafolyamatok leállítását. A megbízások módosításával, visszavonásával kapcsolatban a Polgári Bank Zrt. díjat számít fel, továbbá a felmerült költségek is az Ügyfelet terhelik.
- 9.11. A Polgári Bank Zrt. a fizetési megbízást abban az esetben teljesíti, ha annak fedezete a terhelendő fizetési számlán biztosítva van.
- 9.12. Ha az Ügyfél számláján a megbízások fedezete nem áll rendelkezésre, akkor a tételeket – sorba állítási szerződés megléte esetén – a fedezet biztosításáig, legfeljebb azonban a szerződésben meghatározott időpontig a Polgári Bank Zrt. automatikusan sorba állítja. Sorba állítási szerződés hiányában a fedezetlen megbízásokat - a vonatkozó jogszabályi előírásokban, illetve a számlatulajdonos, mint Ügyfél és Polgári Bank Zrt., mint számlavezető között fizetési számla vezetésére vonatkozóan létrejött pénzforgalmi keretszerződésben, illetve azt kiegészítő szerződésekben, valamint azok elválaszthatatlan mellékletét képező általános szerződési feltételekben meghatározott eseteket kivéve - a könyvelési nap végén a Polgári Bank Zrt. törli.
- 9.13. A Polgári Bank Zrt. a jogszabályba ütköző megbízások teljesítését megtagadhatja akkor is, ha azok teljesítésére szerződésben korábban kötelezettséget vállalt. Ha a megbízás érvényességét jogszabály hatósági engedélyhez köti, a Polgári Bank Zrt. jogosult meggyőződni az engedély meglétéről, ennek hiányában a megbízást teljesítés nélkül visszaküldeni.
- 9.14. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél eltérő rendelkezése hiányában a megbízásokat érkezésük sorrendjében teljesíti. Az érkezés sorrendjének megállapítására a Polgári Bank Zrt. nyilvántartása az irányadó.
- 9.15. A Polgári Bank Zrt. felfüggeszti az ügyleti megbízás teljesítését, ha az ügyleti megbízással kapcsolatban pénzmosásra vagy a terrorizmus finanszírozására utaló adat, tény vagy körülmény ellenőrzéséhez a pénzügyi információs egységként működő hatóság azonnali intézkedését látja szükségesnek.

10. Teljesítés helye és ideje

- 10.1. A Polgári Bank Zrt. és Ügyfelei közötti szerződéses kapcsolatok során keletkező kötelezettségek teljesítésének helye a Polgári Bank Zrt. adott ügyben ügyintézésre illetékes fiókja.
- 10.2. A Polgári Bank Zrt. javára történő fizetés teljesítésének időpontja az a nap, amelyen a Polgári Bank Zrt. az Ügyfélnek a Polgári Bank Zrt.-nél vezetett számláját megterheli. Amennyiben az Ügyfélnek nincs a Polgári Bank Zrt.-nél vezetett számlája, a fizetés teljesítésének időpontja az a nap, amelyen az összeg a Polgári Bank Zrt. számláján jóváírásra került.
- 10.3. Készpénzben teljesített fizetés esetén a Polgári Bank Zrt. javára történő teljesítés időpontja az a nap, amelyen az összeget a Polgári Bank Zrt. pénztárában a pénztáros átvette.
- 10.4. A Polgári Bank Zrt. fizetési kötelezettsége teljesítésének időpontja – jogszabály vagy a felek eltérő rendelkezése hiányában – az a nap, amelyen a Polgári Bank Zrt. számláját megterhelték.
- 10.5. Ha a fizetési kötelezettség teljesítésének időpontja munkaszüneti napra esik - és jogszabály vagy szerződés másként nem rendelkezik - a teljesítés napja az azt követő első banki könyvelési nap.
- 10.6. Az Ügyfél a számlája terhére adott megbízással vagy más módon köteles intézkedni a Polgári Bank Zrt.-vel szemben őt terhelő, esedékessé vált fizetési kötelezettségek megfelelő időben történő teljesítése érdekében.

11. Pénztárszolgálat

- 11.1. A Polgári Bank Zrt. a pénztári órák alatt fogad készpénz befizetést, teljesít készpénz kifizetést és címletváltást. Tárgynapi teljesítésre szóló készpénzbefizetésre, illetve készpénzfelvételre vonatkozó megbízások befogadásának határideje bankfiókonként változó. A megbízás a bankfiók pénztári nyitvatartási ideje alatt bármikor benyújtható.
- 11.2. Az Ügyfél pénztártól való távozása után a Polgári Bank Zrt. nem köteles figyelembe venni a be- és kifizetett összeg nagyságával, valamint a fizetőeszköz tulajdonságaival kapcsolatos reklamációkat.
- 11.3. Az Ügyfél nem köteles megvárni a Polgári Bank Zrt. által előírt csomagolásban átadott bankjegyek és érmék szám szerinti megszámlolását és valódiságának vizsgálatát, ha olyan nyilatkozatot tesz, mely szerint a távollétében a Polgári Bank Zrt. által megállapított hiányokat és hamisítványokat elismeri, és ellenértéküket kiegyenlíti.
- 11.4. A Polgári Bank Zrt. készpénzfelvétel esetén a személyazonosság és készpénzfelvételhez való jogosultság igazolását kérheti.
- 11.5. A bankfiókok pénztáraiban kifüggesztett összeghatár feletti, valamint forinttól eltérő valutában teljesítendő készpénzfelvételi igény esetén annak összegét és a készpénzfelvétel tervezett időpontját a vonatkozó hirdetményben foglalt időpontig telefonon, személyesen vagy Internetbankon/Homebankon be kell jelenteni az érintett bankfióknál.
- 11.6. A készpénzes tranzakciókkal kapcsolatos, illetve a bejelentett készpénzfelvétel elmaradásáért felszámított díjtételeket a vonatkozó hirdetmény tartalmazza.
- 11.7. A Polgári Bank Zrt. a nála számlával rendelkező ügyfeleitől fizetesként díjmentesen elfogadja, illetve teljes értékben beváltja a selejtes, illetve a forgalomból kivont, de még átváltható bankjegyeket és érméket a "A bankjegyek és érmék címletváltásának és átváltásának díjtételeiről és szabályiról" foglaltaknak megfelelően. A Polgári Bank Zrt. – a mindenkor hatályos jogszabályi általános előírások szerint – visszatudasíthatja az egyértelműen nem azonosítható, a hiányos vagy más okból sérült fizetőeszközök elfogadását.

- 11.8. Hamisgyanús bankjegyeket/érméket a Polgári Bank Zrt. az erről készített jegyzőkönyv alapján bevonja és a Magyar Nemzeti Bank felé továbbítja megvizsgálás céljából. Amennyiben a Magyar Nemzeti Bank szakvéleménye szerint a bankjegy/érme valódi, azt az Ügyfélnek készpénzben visszaszolgáltatja vagy az Ügyfél számláján az összeget jóváírja. A vizsgálat idejére – továbbá, ha a fizetőeszköz hamis – az Ügyfél számára a Polgári Bank Zrt. ellenértéket, kártérítést, kártalanítást nem nyújt. A Polgári Bank Zrt. kizárja a felelősségét az utóbb valódinak bizonyult bankjegyek/érmék bevonásából az Ügyfelet ért esetleges károkért.

12. Kamatok, jutalékok, díjak, költségek

- 12.1. Az Ügyfél a Polgári Bank Zrt. szolgáltatásaiért kamatot, jutalékot, kezelési költséget, illetve díjakat, a Polgári Bank Zrt. pedig az Ügyfél által a Polgári Bank Zrt.-nél elhelyezett pénzeszköz után – ha a szerződés így rendelkezik - kamatot fizet.

A kamat után fizetendő és a vonatkozó jogszabályban meghatározott mértékű adót és egyéb közterhet a Polgári Bank Zrt. - a vonatkozó jogszabályi előírások szerint - levonja, bevallja és befizeti.

- 12.2. A banki szolgáltatások ellenértékének mértékét, a Polgári Bank Zrt. által érvényesített kondíciók fajtáit és mértékét a Polgári Bank Zrt. hirdetőanyagai, az ellenérték kiszámításának módját a jelen Üzletszabályzat tartalmazza. A hirdetőanyagban foglaltaktól eltérő ellenértékről a Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél az egymással kötött szerződésben rendelkezhetnek.

- 12.3. A Polgári Bank Zrt. a nyújtott szolgáltatásokért az Ügyfél által fizetendő ellenértéket (kamattól, jutaléktól, költségtől, díjtól) egyoldalúan, az Ügyfél számára kedvezőtlenül a 4.4. pont szerint jogosult módosítani.

- 12.4. A banki szolgáltatások ellenértékének megfizetése - eltérő kikötés hiányában - a szerződésben meghatározott időpontban, a szerződésben megjelölt rendszerességgel utólag, vagy a szerződés megszűnésekor esedékes.

- 12.5. Amennyiben az Ügyfél a pénztartozását késedelmesen teljesíti, az Ügyfél köteles késedelmi kamatot fizetni a meg nem fizetett összeg után, az esedékességtől a tényleges megfizetésig terjedő időszakra. Fizetési késedelem esetén a Polgári Bank Zrt. - ha a szerződés másként nem rendelkezik - a jogszabályban meghatározott mértékű késedelmi kamatot számítja fel.

Az Ügyfél köteles megtéríteni mindazon, a Polgári Bank Zrt-t ért kárt, illetve a Polgári Bank Zrt. által megfizetett költségeket, melyek az Ügyféllel szembeni követelések érvényesítéséből erednek.

- 12.6. A banki szolgáltatás ellenértékének megfizetése - eltérő kikötés hiányában - a Polgári Bank Zrt. teljesítésének előfeltétele. A Polgári Bank Zrt. jogosult az ellenérték megfizetéséig a teljesítést megtagadni.

- 12.7. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél által a Polgári Bank Zrt. részére fizetendő kamatokot, a rendelkezésre tartási jutalékokat és más időtartamhoz kötött díjakat - ha a szerződés eltérően nem rendelkezik - a következő módon számolja el:

$$\frac{\text{Tőke összege} \times \text{kamatláb} \times \text{naptári napok száma}}{36.000}$$

- 12.8. A Polgári Bank Zrt. által az Ügyfél részére fizetendő (betéti) kamatokot – eltérő rendelkezés hiányában – naptári napokra a következő képlet alapján kell kiszámítani:

- 12.8.1. Fizetési, illetve pénzforgalmi számlán kezelt betétek esetén (a 12.8.2. pontban felsorolt betétek kivételével):

$$\frac{\text{Tőke összege} \times \text{kamatláb} \times \text{naptári napok száma}}{36.500}$$

- 12.8.2. Takarékbetétek, Takarékszelvény, Matrac betét, illetve betétszámlán kezelt betétek esetén:

$$\frac{\text{Tőke összege} \times \text{kamatláb} \times \text{naptári napok száma}}{36.000}$$

- 12.9. A Polgári Bank Zrt. által az Ügyfél részére fizetendő betéti kamatokot a Polgári Bank Zrt. Hirdetőanyagban teszi közzé. A betétben elhelyezett összeg után járó kamatot a Polgári Bank Zrt. jogosult bármikor egyoldalúan módosítani. A módosításról a betéttel rendelkező Ügyfeleket a hatályba lépést megelőzően legalább 15 (tizenöt) nappal hirdetőanyagban, valamint a www.polgaribank.hu honlapon tájékoztatja.

- 12.10. A Polgári Bank Zrt. jogosult az általa nyújtott szolgáltatás ellenértékén felül az ügylettel kapcsolatban, az Ügyfél részére nyújtott szolgáltatás teljesítése során és annak érdekében felmerült költségeit is az Ügyfélre terhelni.

A Polgári Bank Zrt. a fogyasztónak minősülő ügyfelekkel kötött hitel- és kölcsönszerződések esetében a kamaton kívül az Ügyfél terhére csak olyan költséget állapít meg és módosít - annak növekedésével arányosan - az Ügyfél számára hátrányosan, amelyet a szerződésben tételesen meghatározott, és amely költség a szerződés megkötése, módosítása és az Ügyféllel való kapcsolattartás során közvetlenül az Ügyfél érdekében, harmadik személy szolgáltatásával összefüggésben az Ügyfélre áthárítható módon merült fel.

- 12.11. Az Ügyfelet terhelik továbbá mindazon igazolt költségek, amelyek az Ügyfél nem szerződésszerű magatartásából származnak vagy a Polgári Bank Zrt-t az Ügyféllel fennálló jogviszonnyal kapcsolatosan terhelik, beleértve az Ügyféllel szembeni esetleges eljárások is.

- 12.12. A Polgári Bank Zrt. a lakosság részére hitelt nyújtó pénzügyi szervezetek ügyfelekkel szembeni tisztességes magatartásáról szóló Magatartási Kódexnek alávetette magát és annak előírásait szem előtt tartva jár el a lakossági hitelezési tevékenysége során.

13. Biztosítéknyújtás

- 13.1. A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel fennálló üzleti kapcsolat során bármikor jogosult az Ügyféllel szemben fennálló vagy a jövőben keletkező bármely követelésének biztosítására megfelelő biztosíték nyújtását, illetve - a Polgári Bank Zrt. követeléseinek megtérüléséhez szükséges mértékben - a már meglévő biztosíték kiegészítését kérni az Ügyféltől. A biztosíték nyújtásának, illetve kiegészítésének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül és az ebből eredő károkért az Ügyfél a Ptk. kártérítési szabályai alapján felel.
- 13.2. A biztosítékok nyújtásával, fenntartásával, kezelésével, kiegészítésével, ellenőrzésével és érvényesítésével kapcsolatos minden kiadás, költség az Ügyfelet terheli.
- 13.3. A Polgári Bank Zrt. biztosítékként különösen zálogjogot, óvadékot, készfizető kezességet, illetve garanciát fogad el.
- 13.4. A biztosíték fedezeti értékét a Polgári Bank Zrt. jogosult meghatározni.
- 13.5. A biztosíték nyújtásáig, illetve a nyújtott biztosíték Polgári Bank Zrt. által kért kiegészítésének megtörténteig a Polgári Bank Zrt. jogosult az Ügyféllel szembeni esetleges fizetési kötelezettségeinek teljesítését felfüggeszteni.
- 13.6. Amennyiben az Ügyfél valamely vagyontárgya a Polgári Bank Zrt. birtokába jut, illetve az Ügyfél valamely jogát a Polgári Bank Zrt. gyakorolhatja, vagy valamely követelés érvényesítésére a Polgári Bank Zrt. jogosulttá válik, e vagyontárgyak, jogok és követelések külön megállapodás nélkül is óvadékként vagy zálogtárgyként a Polgári Bank Zrt.-nek az Ügyféllel szembeni követeléseit biztosítékául szolgálhatnak.
- 13.7. Ha a biztosítéku szolgáltató jog gyakorlása vagy a követelés érvényesítése a biztosítéknyújtás időtartama alatt esedékessé válik, a Polgári Bank Zrt. jogosult a jogot gyakorolni, illetve a követelést érvényesíteni és az így kapott összegeket biztosítékként kezelni.
- 13.8. A Polgári Bank Zrt. követeléseinek biztosítéku szolgáltató valamennyi vagyontárgy, jog vagy követelés biztosítéku szolgáltató a Polgári Bank Zrt.-nek az Ügyféllel szembeni valamennyi követelésére, függetlenül attól, hogy a követelés hitelnyújtásból vagy egyéb jogviszonyból ered, továbbá azokra az Ügyféllel szembeni követelésekre is, amelyeket harmadik személy engedélyezett a Polgári Bank Zrt.-re.
- 13.9. Az Ügyfél köteles gondoskodni a biztosítéku szolgáltató vagyontárgy megfelelő megőrzéséről, a jogok, illetve követelések érvényesíthetőségének fenntartásáról. Az Ügyfél - a Polgári Bank Zrt. felszólítására - köteles a szükséges intézkedéseket megtenni a harmadik személyekkel szemben esedékes követeléseit beszédésére, illetve behajtása érdekében. Az Ügyfél köteles továbbá a használatban lévő, a Polgári Bank Zrt. javára biztosítéku lekötött vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni, kezelni, üzemeltetni. Ha biztosítéku egyedileg meg nem határozott elhasználható vagy helyettesíthető dolog szolgáltató, akkor az Ügyfél köteles az elhasznált vagy értékesített vagyontárgyakat értékükön pótolni.
- 13.10. A biztosíték értékében, érvényesíthetőségében, behajthatóságában vagy más lényeges körülményben bekövetkezett változásokról az Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt-t haladéktalanul tájékoztatni.
- 13.11. Az Ügyfél köteles a biztosítéku lekötött vagyontárgyait, továbbá a Polgári Bank Zrt. által nyújtott hitelből/kölcsönből beszerzett eszközeit - amennyiben a szerződés eltérően nem rendelkezik - valamennyi biztosítható kockázat esetére teljes értéken biztosítani, továbbá a biztosításból eredő követeléseken a Polgári Bank Zrt. javára zálogjogot alapítani és a Polgári Bank Zrt-t a biztosítóhoz zálogjogosultként bejelenteni.
- Az Ügyfél köteles a biztosítási díjat a biztosítási kötvényben foglalt feltételekkel megfizetni. Az Ügyfél a Polgári Bank Zrt. felhívására köteles a biztosítási kötvényt és a biztosítási díj megfizetését igazoló okmányokat a Polgári Bank Zrt. részére bemutatni, átadni.
- Az Ügyfél a biztosítási szerződést - amíg a Polgári Bank Zrt.-nek az Ügyféllel szembeni követelése áll fenn a Polgári Bank Zrt. hozzájárulása nélkül nem módosíthatja és nem szüntetheti meg.
- A Polgári Bank Zrt. a biztosító által átutalt kártalanítási összeget követelésének esedékessége (lejárat) előtt is jogosult az Ügyfél tartozásának csökkentésére fordítani. A kártalanítási összeggel nem fedezett követelés változatlan feltételekkel fennmarad.
- A biztosítási összegnek a Polgári Bank Zrt. követeléseit meghaladó része az Ügyfelet illeti.
- 13.12. A Polgári Bank Zrt. bármikor jogosult - a helyszínen is - ellenőrizni a biztosítékok meglétét és azt, hogy az Ügyfél a biztosítékokkal kapcsolatos kötelezettségeinek eleget tett. Az ellenőrzés során az Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt.-vel együttműködni, az ellenőrzéshez szükséges adatokat megadni és az ehhez szükséges feltételeket biztosítani.
- 13.13. Amennyiben az Ügyfél az általa nyújtott biztosítékokkal kapcsolatos, a szerződésben előírt kötelezettségének nem tesz eleget, akkor a Polgári Bank Zrt. jogosult megtenni a biztosíték megóvásához általa szükségesnek tartott lépéseket, így különösen közvetlenül eljárni az Ügyfél helyett, illetve kezdeményezni a hatósági vagy bírósági eljárást.
- 13.14. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél fizetési számlája terhére - a jogszabály által előírt sorrendiséget figyelembe véve - az Ügyfél külön felhatalmazása nélkül is jogosult az esedékes lejárt követeléseit érvényesíteni, illetve tartozásaival szemben beszámítással élni.
- 13.15. Ha az Ügyfél az esedékességkor nem teljesíti a kötelezettségeit, a Polgári Bank Zrt. jogosult a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő módon - bármely biztosítékból eredő jogát érvényesíteni, az Ügyfél érdekeinek lehetséges figyelembevételével. Az érvényesítés során befolyt összeget a Polgári Bank Zrt. jogosult követelése kielégítésére felhasználni, ha pedig nem szükséges, jóváírja azokat az Ügyfél Polgári Bank Zrt.-nél vezetett fizetési számláján, illetve átutalja az Ügyfél által megjelölt más fizetési számlára.
- 13.16. Amennyiben az Ügyfélnek a Polgári Bank Zrt.-vel szemben több jogviszony (szerződés) alapján, illetve több jogcímen áll fenn tartozása és az Ügyfél által teljesített fizetés valamennyi tartozás kiegyenlítésére nem elegendő, úgy a Polgári Bank Zrt. a rendelkezésre álló összeget elsősorban a költségekre, azután a késedelmi kamatokra, majd az ügyleti kamatokra végül a tőketartozásokra számolja el.

Valamennyi járulék (költségek, kamatok) kiegyenlítését követően a Polgári Bank Zrt. a még rendelkezésre álló összeget - döntése szerint - a régebben lejárt vagy a kevésbé biztosított főkövetelés (tőketartozás) csökkentésére fordítja. Az Ügyfél ezzel ellentétes rendelkezése érvénytelen.

13.17. Ha az Ügyfél a Polgári Bank Zrt.-nek kamattal és költséggel is tartozik, és a befolyt összeg az egész tartozás kiegyenlítésére nem elég, a Polgári Bank Zrt. azt elsősorban a költségre, azután a késedelmi kamatra, majd az ügyleti kamatra végül a tőketartozásra számolja el.

Több szerződésből eredő követelés fennállta esetén is - a különböző jogviszonyoktól függetlenül - a Polgári Bank Zrt. a fenti sorrendnek megfelelően számolja el a teljesítést (azaz először az összes költségre, azután az összes késedelmi kamatra majd az összes ügyleti kamatra és végül a különböző szerződésekből eredő tőketartozásokra fordítja).

13.18. Amennyiben a Polgári Bank Zrt. részére azonos ügylet fedezetűl több biztosítékot nyújtottak, azokat a Polgári Bank Zrt. saját belátása szerinti sorrendben és mértékben veheti igénybe.

13.19. A biztosítéki szerződés mindaddig hatályban marad, ameddig a Polgári Bank Zrt.-nek az Ügyféllel szemben a szerződésből (alapjogviszonyból) származó követelése maradéktalanul meg nem térülnek.

13.20. A Polgári Bank Zrt. a szerződés (alapjogviszony) alapján fennálló mindenkor követelésének megtérítését az Ügyfétől - a biztosíték érvényesítésétől függetlenül is - jogosult követelni. Amennyiben a Polgári Bank Zrt.-nek a biztosíték érvényesítése után is követelése áll fenn az Ügyféllel szemben, azokat a Polgári Bank Zrt. továbbra is követelheti.

14. A Polgári Bank Zrt. felelőssége

14.1. A Polgári Bank Zrt. a szolgáltatások nyújtása során a hitelintézetektől általában elvárható gondossággal jár el.

14.2. A késedelmes teljesítésért a Polgári Bank Zrt. csak a késedelem megszűnésének időpontjáig járó késedelmi kamat összege erejéig vállal felelősséget.

14.3. A Polgári Bank Zrt. nem felel az olyan károkért, amelyek olyan okok miatt következnek be, amelyeknek elhárítására vagy befolyásolására a Polgári Bank Zrt.-nek nincs lehetősége (vis major), valamint a működésének megzavarásából eredő károkért, beleértve a banküzem karbantartásával és fenntartásával kapcsolatos korlátozott működést, továbbá, ha a Polgári Bank Zrt. jelentős ok miatt meghatározott napon vagy ideig beszünteti vagy korlátozza a működését.

14.4. A Polgári Bank Zrt. nem felel az olyan károkért, amelyek az Ügyfél mulasztásából, illetve késedelméből származnak.

14.5. A Polgári Bank Zrt. csak súlyos gondatlanság esetén felelős azért a kárért, ami abból keletkezik, hogy az Ügyfél megtéveszti vagy tévedésben tartja jogi státusza, illetve cselekvőképessége tekintetében, avagy nem tájékoztatja kellő időben írásban a jogi státuszában, illetve a cselekvőképességében beállt időközbeni változásokról.

14.6. A Polgári Bank Zrt. nem felelős azokért a károkért, amelyek abból keletkeznek, hogy az Ügyfél a banki ügyletek kapcsán alkalmazott pénzügyi, jogi és egyéb speciális szakismeretet igénylő szakkifejezéseket nem a mindenkor szakmai szokásoknak és szokványoknak megfelelően értelmezte. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél kérésére a banki ügylet megfelelő értelmezésével kapcsolatos tájékoztatást megadja.

14.7. A Polgári Bank Zrt. nem felel az általa vállalt szolgáltatás elmaradásáért vagy késedelméért, ha azt az Ügyfél és a harmadik személy közötti jogvita, vagy harmadik személy felróható magatartása okozza, illetve akadályozza. A szolgáltatásért kikötött díj a Polgári Bank Zrt-t – a megbízás teljesítésének arányában – ez esetben is megilleti.

14.8. A Polgári Bank Zrt. okmányok kiszolgáltatása, illetve fizetés esetén annak teljesít, akit a személyazonosság, illetve a képviseleti jogosultság igazolására alkalmas okmányok megvizsgálása alapján az okmányok, illetve fizetés elfogadására jogosultnak tart. A Polgári Bank Zrt. az adott helyzetben általában elvárható módon vizsgálja a személyazonosság, illetve a képviselet igazolására neki bemutatott okmányokat, ezek valódiságáért azonban nem vállal felelősséget.

14.9. A Polgári Bank Zrt. a továbbítás céljából átvett okmányokat és értékeket csak abból a szempontból vizsgálja, hogy azok megfelelnek-e a megbízásban foglaltaknak. Nem felel azonban az okmányok érvényességéért, eredetiségéért, az aláírások valódiságáért, az esetleges időközi módosításokért, valamint annak jogi tartalmáért.

14.10. A Polgári Bank Zrt. nem vállal felelősséget kisebb jelentőségű hibákért, melyek a nagy tömegű megbízás teljesítése során tőle elvárható gondosság mellett is előfordulnak.

14.11. A Polgári Bank Zrt. felelőségének a fentiek szerinti korlátozása nem érinti a Polgári Bank Zrt.-nek azt a felelőségét, amelyet a Polgári Törvénykönyv szerint szerződésben érvényesen nem lehet kizárni.

14.12. A Polgári Bank Zrt. saját tévedését (ideértve az Ügyfél számláján történő jóváírást vagy terhelést is) bármikor jogosult az Ügyfél rendelkezése nélkül is helyesbíteni. A helyesbítésről a Polgári Bank Zrt. az Ügyfelet értesíti. A Polgári Bank Zrt. saját tévedésének helyesbítése az Ügyfél számára költségmentes.

14.13. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfélnek szerződésszegéssel okozott károk közül az Ügyfél vagyonában keletkezett következménykárokat és az elmaradt vagyoni előnyt olyan mértékben köteles megtéríteni, amilyen mértékben az Ügyfél bizonyítja, hogy a kár, mint a szerződésszegés lehetséges következménye a szerződés megkötésének időpontjában előre látható volt.

15. Adatkezelés és titoktartás

- 15.1. A személyes adatok kezelése során a Polgári Bank Zrt. a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (Általános Adatvédelmi Rendelet/GDPR) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az egyéb hatályos adatvédelmi szabályok, a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény, valamint egyéb jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően jár el.
- 15.2. A Bank az adatkezelés során biztosítja az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét. A Bank személyes adatot kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében, a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezel. A Bank köteles azt biztosítani, hogy az adatkezelés minden szakaszában megfeleljen az adatkezelés céljának. A Bank az adatkezelés során megtesz minden olyan műszaki és szervezési intézkedést, amely biztosítja a személyes adatok megfelelő biztonságát.
- 15.3. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintettre vonatkozó részletszabályokat a jelen Általános Üzletszabályzat 2. számú mellékletét képező Általános Adatkezelési Tájékoztató tartalmazza, mely a Bank ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben, illetve a Polgári Bank Zrt. honlapján (www.polgaribank.hu) elérhető.
- 15.4. Banktitok minden olyan, az egyes ügyfelekről a pénzügyi intézmény rendelkezésére álló tény, információ, megoldás vagy adat, amely ügyfél személyére, adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, gazdálkodására, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, valamint a pénzügyi intézmény által vezetett számlájának egyenlegére, forgalmára, továbbá a pénzügyi intézménnyel kötött szerződéseire vonatkozik.

A Polgári Bank ügyfelének tekintendő mindenki, aki (amely) a Banktól pénzügyi szolgáltatást vesz igénybe. A banktitokra vonatkozó szabályokat alkalmazni kell arra a személyre is, aki szolgáltatás igénybevétele céljából lép kapcsolatba a Bankkal, de a szolgáltatást nem veszi igénybe.

- 15.5. A Polgári Bank banktitkot csak akkor adhat ki harmadik személynek, ha
- a Bank ügyfele, annak törvényes képviselője a rá vonatkozó kiszolgáltatható banktitok-kört pontosan megjelölve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri vagy erre felhatalmazást ad; nem szükséges a közokiratba, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalás, ha az ügyfél ezt az írásbeli nyilatkozatát a Bankkal történő szerződéskötés keretében nyújtja,
 - jogszabály a banktitok megtartásának kötelezettsége alól felmentést ad,
 - Bank érdeke az ügyféllel szemben fennálló követelése eladásához vagy lejárt követelése érvényesítéséhez szükségessé teszi.
- 15.6. Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, feltéve, hogy a titok megőrzésével kapcsolatban a vele jogszerűen rendelkező jogosultat felrőhatóság nem terheli.
- 15.7. A Polgári Bank a birtokába jutott üzleti és banktitkot időbeli korlátozás nélkül megtartja.

A titoktartási kötelezettség alapján az üzleti vagy a banktitok körébe tartozó tény, információ, megoldás vagy adat, törvényben meghatározott kivétellel a Bank, illetve az ügyfél felhatalmazása nélkül nem adható ki harmadik személynek, és feladatkörön kívül nem használható fel.

Aki üzleti titok vagy banktitok birtokába jut, nem használhatja fel arra, hogy annak révén saját maga vagy más személy részére közvetlen vagy közvetett módon előnyt szerezzen, továbbá, hogy a Banknak vagy ügyfeleinek hátrányt okozzon.

16. Az Ügyfél és a Polgári Bank Zrt. közötti szerződés megszűnése

- 16.1. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél között létrejött szerződések az érintett szerződésben, erre vonatkozó külön rendelkezés hiányában a vonatkozó általános szerződési feltételekben, üzletszabályzatokban, illetőleg külön rendelkezések hiányában a mindenkor hatályos magyar jogszabályokban, így különösen a Ptk.-ban, valamint a pénzügyi szolgáltatások nyújtására vonatkozó speciális jogszabályokban megállapított szabályok szerint mondhatók fel.
- 16.2. A Polgári Bank Zrt. az azonnali hatályú felmondás jogával él az Ügyfél súlyos szerződésszegése esetén. Az azonnali hatályú felmondásra okot adó körülményeket az egyes szerződések, az általános szerződési feltételek, üzletszabályzatok, illetőleg a mindenkor hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Ptk., valamint a pénzügyi szolgáltatások nyújtására vonatkozó speciális jogszabályok állapítják meg.
- 16.3. Az Ügyfél Polgári Bank Zrt. irányában fennálló együttműködési, illetve tájékoztatási kötelezettségének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül és az a felek közötti bármely szerződéses jogviszony azonnali hatályú felmondását teszi lehetővé a Polgári Bank Zrt. számára.
- 16.4. Az azonnali hatályú felmondás jogkövetkezményei a felmondás Ügyfél részére történő kézbesítésének napján állnak be. A felmondás hatályát nem érintik a Polgári Bank Zrt. által a felmondási jog gyakorlását követően az Ügyfélnek küldött és az Ügyfél fizetési hátralékát jelző kimutatások és egyéb nyilatkozatok.

- 16.5. A Polgári Bank Zrt. azonnali hatályú felmondása esetén az Ügyfél Polgári Bank Zrt.-vel szemben a felmondott szerződésből eredően fennálló valamennyi tartozása (tőketartozás, kamatok, díjak, költségek) – ideértve a szerződés felmondásából eredő költségeket is – azonnal esedékessé válnak.
- 16.6. Ha az Ügyfél valamely esedékessé vált fizetési kötelezettségének a Polgári Bank Zrt. írásbeli felhívása ellenére a felhívásban megjelölt határidőn belül sem tesz eleget, a Polgári Bank Zrt. jogosult valamennyi fennálló követeléséhez kapcsolódó jogviszonyt azonnali hatállyal felmondani és az azokból származó követelését esedékessé tenni, illetve az Ügyfél részére bármely jogviszonyból eredő kifizetést felfüggeszteni, jogosult továbbá beszámítással élni az Ügyfél tartozása és annak járulékai erejéig, amennyiben a beszámítás Ptk-ban rögzített feltételei fennállnak.
- 16.7. Egyoldalú szerződésmódosításra okot adó feltételek és körülmények:

A Bank a már megkötött Szerződéseket az Adós számára hátrányosan kizárólag a Szerződésben megállapított Ügyleti kamat, kamatfelár, költség és díj tekintetében módosíthatja egyoldalúan, amennyiben ezt a felek a szerződésben kifejezetten kikötötték. E jogosultság gyakorlásának feltételei – a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvény rendelkezéseivel összhangban – a következők.

A Bank által megkötött és jelen ÁSZF hatálya alá tartozó valamennyi Szerződés vonatkozásában, függetlenül a Szerződéskötés időpontjától a Szerződés alapján felszámított kamatnak/kamatfelárnak nem a számítási módját érintő egyoldalú, az Adós számára kedvezőtlen módosítására a Bank a Futamidő alatt legfeljebb 5 alkalommal, legfeljebb a Magyar Nemzeti Bank honlapján közzétett szerződésben rögzített Kamatváltoztatási / Kamatfelár-változtatási mutató alkalmazásával számított mértékéig jogosult azzal, hogy amennyiben e mutatók által lehetővé tett mértéknél kedvezőbb hitelkamatot / Kamatfelárat állapít meg, a későbbi Kamatperiódusra vonatkozóan az így adott kedvezményt – annak erejéig – a csökkentendő kamat / Kamatfelár mértékébe tudhatja be.

Az új kamatperiódusban alkalmazott kamat vagy kamatfelár mértékét a kamatperiódus lejártát megelőző 120. napi kamatváltoztatási, illetve kamatfelár-változtatási mutató figyelembevételével kell megállapítani.

A Bank a Referencia kamatlábhoz kötött kamatozás esetén a kamatfelár mértékét kizárólag a Magyar Nemzeti Bank honlapján közzétett H1F kódszámú kamatfelár-változtatási mutató mértékével módosíthatja az egyes Kamatfelár-periódusok lejártával.

H1F: 1. SZÁMÚ KAMATFELÁR-VÁLTOZTATÁSI MUTATÓ FORINTHITELEK ESETÉN

A mutatónak a 3 éves (H1F3) és 5 éves (H1F5) kamatperiódusra, ahol a 3 és 5 éves kamatperiódus esetében a megegyező futamidejű ÁKK hozamok értendők a képletben.

A mutató két kamatperiódus közt a 3 éves, illetve az 5 éves magyar állampapírhozam százalékos változásból indul ki, amely százalékos változásnak a bázisra – 2015. január első munkanapján az Államadósság Kezelő Központ által közzétett 3 éves, illetve 5 éves állampapír referencia kamat - vetített mértéke adja meg a viszonyszámot bázispontban kifejezve. Az ügyfél kamata tehát olyan mértékben változik, amely megegyezik az állampapírhozamok százalékos változásával.

Képletben:	$Index_t = ákk_t \times 0,25$ $Index_{t+1} = Index_t \times \left(\frac{ákk_{t+1}}{ákk_t} \right)$
------------	---

Kamatváltoztatás mértéke:

$$H1F = Index_{t+1} - Index_t$$

ahol t a kamatperiódust jelöli, mely maximum 6 lehet (5 darab kamatváltoztatás), $ákk$ az Államadósság Kezelő Központ által közzétett 5 éves állampapír referencia kamat.

$Index_t$ kezdeti értéke a 2015. január első munkanapján az Államadósság Kezelő Központ által közzétett 3 éves, illetve 5 éves állampapír referencia kamat szorozva 0,25-vel.

$ákk_{1,2,3..5}$ a kamatperiódus fordulónapja előtti 120. napot megelőző hónapjában az Államadósság Kezelő Központ által közzétett 3 éves, illetve 5 éves állampapír referencia kamat havi számtani átlaga.

A jelzálogkölcsonök fedezetéül szolgáló jelzáloglevelek hozamai az állampapír piaci hozamokkal összhangban mozognak. Jellemzően a jelzáloglevelek 3 és 7 év közötti futamidejűek és hozamuk a mindenkori megegyező futamidejű állampapír hozamok 125 százaléka körül ingadoznak egy szűk sávban, nagy megbízhatósággal. A felár így a mindenkori állampapírhozam 25 százaléka körül ingadozik.

A Bank a Referencia kamatlábhoz nem kötött kamatozás esetén a kamat mértékét kizárólag a Magyar Nemzeti Bank honlapján közzétett H1K kódszámú kamat-változtatási mutató mértékével módosíthatja az egyes Kamatperiódusok lejártával.

H1K: 1. számú kamatváltoztatási mutató forintHITELEK ESETÉN

A mutató az 5 éves (H1K5) és 10 éves (H1K10) kamatperiódusra, ahol a 5 és 10 éves kamatperiódus esetében a megegyező futamidejű ÁKK hozamok értendők a képletben.

A mutató két kamatperiódus közt, az 5 éves és a 10 éves magyar állampapírhozam százalékos változásból indul ki, amely százalékos változásnak a bázisra – 2015. január első munkanapján az Államadósság Kezelő Központ által közzétett 5 éves illetve 10

éves állampapír referencia kamat – vetített mértéke adja meg a viszonzyszámot bázispontban kifejezve. Az ügyfél kamata tehát olyan mértékben változik, amely megegyezik az állampapírhozamok százalékos változásával.

$$\text{Képletben: } \begin{aligned} Index_t &= ákk_t \times 1,25 \\ Index_{t+1} &= Index_t \times \left(\frac{ákk_{t+1}}{ákk_t} \right) \end{aligned}$$

Kamatváltoztatás mértéke:

$$H1K = Index_{t+1} - Index_t$$

ahol t a kamatperiódust jelöli, mely maximum 6 lehet (5 darab kamatváltoztatás).

$Index_t$ kezdeti értéke a 2015. január első munkanapján az Államadósság Kezelő Központ által közzétett a 3 éves, 5 éves, 10 éves, illetve a 15 éves állampapír referencia kamat szorozva 1,25-vel.

$ákk_{1,2,3..5}$ a kamatperiódus fordulónapja előtti 120. nap hónapját megelőző hónapban az Államadósság Kezelő Központ által közzétett 3 éves, 5 éves, 10 éves, illetve 15 éves állampapír referencia kamat havi átlaga.

A jelzálogkölcsönök fedezetéül szolgáló jelzáloglevelek hozamai az állampapír piaci hozamokkal összhangban mozognak. Jellemzően a jelzáloglevelek 3 és 7 év közötti futamidejűek és hozamuk a mindenkori megegyező futamidejű állampapír hozamok 125 százaléka körül ingadoznak egy szűk sávban, nagy megbízhatósággal.

Az Ügyleti kamat, illetve a Kamatfelár változtatása a havi törlesztőrészlet összegét befolyásolja (a Kamatváltoztatási / Kamatfelár-változtatási mutató változásától függően növeli vagy csökkenti annak összegét), a futamidő változatlanul hagyása mellett.

A Bank valamennyi, általa megkötött, és az ÁSZF hatálya alá tartozó Szerződés vonatkozásában, függetlenül a Szerződés kötési időpontjától a Szerződés alapján felszámított díjat jogosult minden évben, évente egy alkalommal, április hó 1. napjával legfeljebb a KSH által közzétett előző éves fogyasztói árindex mértékével módosítani.

A Bank valamennyi, általa megkötött és az ÁSZF hatálya alá tartozó Szerződés vonatkozásában, függetlenül a Szerződés kötési időpontjától a Szerződés alapján felszámított, harmadik személy szolgáltatásával összefüggésben a Szerződés megkötése, módosítása és a kapcsolattartás során az Adós érdekében felmerülő, áthárítható költséget – beleértve a százalékos mértékben meghatározott költségek minimum és maximum értékét is – költségmódosulás felmerülésekor, azok változásával arányosan jogosult módosítani.

Amennyiben a Bank a kamatok illetőleg Kamatfelár, továbbá az egyes díjak számítási módját, avagy az általa alkalmazott kamatváltoztatási, vagy Kamatfelár változtatási mutatót módosítja, az csak a módosítást követően kötött Szerződések tekintetében hatályos.

17. A Központi Hitelinformációs Rendszerrel kapcsolatos adatkezelési szabályok

Jelen üzletszabályzatban használt fogalmak az alábbi jelentéssel bírnak:

Nyilvántartott személy: valamennyi olyan természetes személy, illetve vállalkozás, akinek vagy amelynek referenciaadatait a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás kezeli.

Referenciaadat: bármely olyan adat, ideértve a nyilvántartott személyazonosító adatait is, amelyet a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás törvény alapján kezelhet.

Referenciaadat-szolgáltató: A (i) hitel és pénzkölcsön nyújtása; (ii) pénzügyi lízing; (iii) elektronikus pénz kibocsátása, valamint olyan papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz kibocsátása, illetőleg az ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtása, amely nem minősül pénzforgalmi szolgáltatásnak; (iv) kezesség és bankgarancia vállalása, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalása tevékenységek legalább egyikét végző pénzügyi intézmény, pénzforgalmi intézmény, elektronikus pénz-kibocsátó intézmény, biztosító, közraktár, a Diákhitel Központ, befektetési hitel nyújtása tevékenységet végző hitelintézet, a befektetési vállalkozás, valamint az értékpapír-kölcsönzést végző befektetési vállalkozás, befektetési alap, befektetési alapkezelő, elszámolóházi tevékenységet végző szervezet, önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, magánnyugdíjpénztár, pénzügyi intézmény, központi értéktár és biztosító, valamint a határon átnyúló szolgáltatást végző, az Európai Unió másik tagállamában székhellyel rendelkező hitelező, ha a KHR-hez csatlakozott.

Vállalkozás: a gazdasági társaság, fióktelep, az európai részvénytársaság, a szövetkezet, az európai szövetkezet, európai gazdasági egyesülés, a lakásszövetkezet és az egyéni vállalkozó, ide nem értve a referenciaadat-szolgáltatót.

17.1. Általános szabályok:

- 17.1.1. Az adatkérési igényben megjelölt Nyilvántartottra vonatkozó Referenciaadaton kívül a KHR-ből a Referenciaadat-szolgáltató részére egyéb adat nem adható át.
- 17.1.2. Természetes személy Referenciaadataira vonatkozó adatkérési igény kizárólag a 17.2.1 pont szerinti tájékoztatás megadásához, valamint az alábbiakra irányuló szerződés megkötését megalapozó döntés meghozatalához használható fel:

- a) hitel és pénzkölcsön nyújtásra,
- b) pénzügyi lízingre,
- c) az elektronikus pénz kibocsátása, valamint olyan papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz kibocsátása, illetőleg az ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtása, amely nem minősül pénzforgalmi szolgáltatásnak,
- d) a kezesség és bankgarancia vállalása, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalása,
- e) befektetési hitel nyújtása,
- f) Tpt-ben meghatározott értékpapír-kölcsönzés.

17.1.3. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás nyilvántartja a Referenciaadatot továbbító Referenciaadat-szolgáltató nevét, székhelyét, telephelyét, fióktelepét és a kapcsolattartásra jogosult személy nevét.
Az egymás között történő adatátadás tényéről, időpontjáról és az átadott adatok köréről mind a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak, mind a Polgári Bank Zrt.-nek nyilvántartást kell vezetnie. E nyilvántartást a Referenciaadatok nyilvántartására vonatkozó, alábbi 17.2.6.1 pontban meghatározott időpontig kell kezelni.

A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás felelős a Referenciaadatok teljes körű és naprakész nyilvántartásáért, az adatbázis teljességéért és folyamatos fenntartásáért. A Polgári Bank Zrt. haladéktalanul köteles az általa kezelt Referenciaadatokat a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadni. A Polgári Bank Zrt. adatátadási kötelezettsége a már átadott Referenciaadatok módosulása esetén is fennáll, ha azokról tudomása van.

17.1.4. A referenciaadatok KHR-be történő átadását megelőzően a Polgári Bank Zrt. beszerzi a természetes személy ügyfél írásbeli nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy hozzájárul-e az adatai KHR-ből történő, más referenciaadat-szolgáltató általi - a 17.1.5 pont szerinti - átvételéhez. Ezt a hozzájárulást a természetes személy ügyfél - az adatok KHR-ben történő nyilvántartásának időtartama alatt - bármikor megadhatja. Nem szükséges az ügyfél hozzájárulása a 17.2.1.1-17.2.5 pontok alapján kezelt adatok átvételéhez. Ha az ügyfél nem járul hozzá adatai KHR-ből történő átvételéhez, úgy a KHR a 17.5.1.1 pontja és 17.5.1.2 pont a)-d) alpontjai, valamint a 17.5.1.5 pontja szerinti adatokat tartalmazza. A természetes személy ügyfél írásbeli nyilatkozata vonatkozik a természetes személy ügyfél valamennyi adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésére. Ha az ügyfél adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésai vonatkozásában az írásbeli nyilatkozata tartalmán a későbbiekben változtat, és írásbeli hozzájárulását visszavonja vagy megadja, úgy minden esetben a természetes személy időben legkésőbb keletkezett írásbeli nyilatkozata lesz irányadó minden adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésére.

17.1.5. Az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés megkötését megelőzően a Polgári Bank Zrt. a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozástól átveszi természetes személy ügyfél esetében:

- a) - ha írásbeli nyilatkozatában ahhoz előzetesen hozzájárult - a 17.5.1.1-17.5.1.4 pontjai szerinti referenciaadatokat,
- b) természetes személy ügyfél esetében - ha fenti írásbeli nyilatkozatában nem járult hozzá adatai lekérdezéséhez - a 17.5.1.5 pontja szerinti, továbbá a 17.2.1.1-17.2.5 alapján a KHR- ben nyilvántartott referenciaadatokat [17.5.1.2 pont e)-g) alpont, 17.5.1.3-17.5.1.4 pont].

17.2. A KHR-be történő adatátadás és a KHR-ben történő adatkezelés szabályai

17.2.1. A Polgári Bank Zrt. a 17.1.2 pont a)-d) pontjában foglalt pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződés megkötését követően írásban átadja a KHR részére a természetes személynek a 17.5.1.1 -17.5.1.2 pont a-d; és k. pontja szerinti Referenciaadatait.

17.2.1.1. A Polgári Bank Zrt. a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja annak a természetes személynek a 17.5.1.1-17.5.1.2 pontja szerinti Referenciaadatait, aki a 17.1.2 pont a)-d) pontjában foglalt pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződésben, valamint a külön jogszabályban meghatározott hallgatói Hitelszerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozásának összege meghaladja a késelemben és időpontjában érvényes legkisebb összegű havi minimálbért és ezen minimálbérszöveget meghaladó késelelem folyamatosan, több mint kilencven napon keresztül fennállt.

Ugyanazon személy ezen pont szerinti szerződészegését több jogviszony egyidejű fennállása esetén jogviszonyonként külön-külön kell figyelembe venni.

17.2.1.2. A Polgári Bank Zrt. a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja annak a természetes személynek a 17.5.1.1 és 17.5.1.3 pontja szerinti Referenciaadatait, aki a 17.1.2 pont a)-d) pontjában foglalt pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződés, valamint a külön jogszabályban meghatározott hallgatói Hitelszerződés megkötésének kezdeményezése során valótlan adatot közöl és ez okirattal bizonyítható, hamis vagy hamisított okirat használata miatt a bíróság jogerős határozatában a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény 274-277. §-ában vagy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 342., 343., 345. és 346. §-ában meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg.

17.2.1.3. A Polgári Bank Zrt. a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja annak a természetes személynek a 17.5.1.1. és 17.5.1.4. pontja szerinti Referenciaadatait, akivel szemben a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használata miatt a bíróság jogerős határozatában a 2013. június 30-ig hatályban volt 1978. évi IV. tv. 313/C. §-ában, vagy a 2012. évi C. törvény 374.§ (5) és 393.§-ában meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg.

17.2.2.

17.2.2.1. A Polgári Bank Zrt. a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja a Vállalkozásoknak a 17.1.2. pont a)-d) pontjában foglalt pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződésével kapcsolatos, a 17.5.2.1. és 17.5.2.2 pontja szerinti Referenciaadatait, aki az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozása több, mint harminc napon keresztül fennállt.

17.2.2.2. A Polgári Bank Zrt. a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja annak a Vállalkozásnak a 17.5.2.1. és 17.5.2.3. pontja

szerinti Referenciaadatait, amelynek fizetési számlájával szemben - fedezethiány miatt - harminc napot meghaladó időszak alatt, megszakítás nélkül, egy millió forintnál nagyobb összegű sorba állított követelést tartanak nyilván.

- 17.2.2.3. A Polgári Bank Zrt. a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja annak a Vállalkozásnak a 17.5.2.1. és 17.5.2.4. pontja szerinti Referenciaadatait, amely készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződésben vállalt kötelezettségét megszegte, és emiatt a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződését a referenciaadat-szolgáltató felmondta vagy felfüggesztette.

17.2.3.

- 17.2.3.1. A 17.2.1.1 és 17.2.2.2 pontban foglalt rendelkezések alkalmazása során a lejárt és meg nem fizetett tartozás összegének és időtartamának számítását abban az esetben is folyamatosan kell végezni, ha az adatszolgáltatással kapcsolatos szerződésből eredő követelés egy másik Referenciaadat-szolgáltató részére átruházásra kerül.

A szerződésből eredő követelést átruházó Polgári Bank Zrt. köteles a feladat teljesítéséhez szükséges valamennyi okiratot és információt átadni a követelést átvevő Referenciaadat-szolgáltató részére.

- 17.2.4. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a részére átadott Referenciaadatot "átruházás referenciaadat-szolgáltató részére" megjegyzéssel látja el, és feltünteti az átvevő Referenciaadat-szolgáltató adatait, ha a Polgári Bank Zrt. az adatszolgáltatással kapcsolatos szerződésből eredő követelést egy másik Referenciaadat-szolgáltató részére ruházta át.
- 17.2.5. A Családi Csődvédelmi Szolgálat a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére írásban átadja azoknak a természetes személynek az alábbi referenciaadatait, akik az adósságrendezési eljárásba Adósként, adóstársként vagy egyéb kötelezettként bevonásra kerültek:

- azonosító adatok: név, születési név, születési idő, hely, anyja születési neve, személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím
- az adósságrendezési eljárást kezdeményező Adós, adóstársa, továbbá az adósságrendezési eljárásban az Adós mellett résztvevő egyéb kötelezetre vonatkozóan:
- az adósságrendezési eljárásnak az adósságrendezési nyilvántartás szerinti ügyazonosító száma,
- az adósságrendezési eljárás adatai: az adósságrendezési eljárás kezdeményezése benyújtásának dátuma, az adósságrendezési eljárás típusa (bírószágon kívüli vagy bírósági adósságrendezés), az adósságrendezési eljárás kezdő dátuma: a bíróságon kívüli adósságrendezés kezdeményezéséről a Családi Csődvédelmi Szolgálat által közzétett hirdetmény dátuma, vagy a bírósági adósságrendezést elrendelő bírósági határozat jogerőre emelkedésének napja, az adósságrendezésben érintett főhitelező adószáma, megnevezése, az adósságrendezési eljárásban az adósságrendezés tárgyában történő megegyezés: a bíróságon kívüli adósságrendezési megállapodás létrejöttének dátuma, vagy a bírósági adósságrendezési egyezséget jóváhagyó bírósági végzés jogerőre emelkedésének napja, az adósságrendezési eljárás megszűnésének napja: a bíróságon kívüli adósságrendezés sikertelenségének a Családi Csődvédelmi Szolgálat részére történő bejelentése napja, vagy a bírósági adósságrendezési eljárást elutasító bírósági végzés jogerőre emelkedésének napja, a bíróságon kívüli adósságrendezési megállapodás hatálya megszűnését megállapító bírósági határozat jogerőre emelkedésének napja, a bírósági adósságrendezési egyezség hatálya megszűnésének bírósági megállapítása esetén az ezt megállapító bírósági határozat jogerőre emelkedésének napja, az Adóst mentesítő határozatot hatályon kívül helyező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napja, az Adóst mentesítő határozatot hatályon kívül helyező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napja, az Adóst mentesítő határozatot hatályon kívül helyező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napja, a bíróságon kívüli adósságrendezés sikeres lezárásának a Családi Csődvédelmi Szolgálat részére történő bejelentése napja, az adósságrendezési eljárás szakaszai: „Kezdeményezés benyújtása”,
- „Kezdeményezett”, „Megegyezett”, „Lezárt”
-
- az ügyfél érintettsége: Adós, adóstárs, az adósságrendezési eljárásban részt vevő egyéb kötelezett.

A fenti Referenciaadatok adatátadásáról a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás írásban értesítést küld azon Referenciaadat-szolgáltatók részére, akik az érintett természetes személyhez tartozóan a KHR-ben az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződések alapján fennálló követeléssel rendelkeznek.

A Családi Csődvédelmi Szolgálat és a referenciaadat adatátadását elvégző Referenciaadat-szolgáltató a nyilvántartott személyről a szerződés illetve az adósságrendezési eljárás időtartama alatt értesítést kérhet a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozástól a 17.2.1.1-17.2.5. pont alapján kezelt adatokban bekövetkezett változásról, a nyilvántartott személynek az 17.3.3 pontban meghatározott, illetve a természetes személyek adósságrendezési eljárásának kezdeményezésekor tett nyilatkozata alapján.

17.2.6.

- 17.2.6.1. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás - a 17.2.6.3 pontban foglalt kivétellel - a Referenciaadatokat a 17.2.6.2 pontban meghatározott időponttól számított öt évig kezeli. Az öt év letelte után a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a Referenciaadatokat véglegesen és vissza nem állítható módon törli.

- 17.2.6.2. Az 17.2.6.1. pontban meghatározott határidő számításának kezdete:

a 17.2.1.1 pont szerinti esetben, ha a tartozás nem szűnt meg, a 17.2.1.1. pont szerinti adatátadás időpontjától számított ötödik év vége,

ha a tartozás nem szűnt meg, az adat átadásának időpontja a 17.2.2., a 17.2.3. és a 17.2.4 pont szerinti esetben, az adat átadásának időpontja a 17.2.1.1, a 17.2.1.2., a 17.2.1.3. és a 17.2.4. szerinti esetben, a követelések sorba állításának megszűnési időpontja a 17.2.2.2 pontja szerinti esetben, a Vállalkozásnak a pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződése megszűnésének időpontja, a 17.2.5 szerinti esetben az adósságrendezési eljárás megszűnésének dátuma:

- fa) a bíróságon kívüli adósságrendezés sikertelensége Családi Csődvédelmi Szolgálat részére történő bejelentésének napja,
- fb) a bírósági adósságrendezési eljárást elutasító bírósági végzés jogerőre emelkedésének napja,
- fc) a bíróságon kívüli adósságrendezési megállapodás hatálya megszűnését megállapító bírósági határozat jogerőre emelkedésének dátuma,
- fd) a bírósági adósságrendezési egyezség hatálya megszűnését megállapító bírósági határozat esetén az ezt megállapító bírósági határozat jogerőre emelkedésének dátuma,
- fe) az Adós (adóstars) mentesítéséről szóló bírósági határozat jogerőre emelkedésének dátuma,
- ff) az Adóst mentesítő határozatot hatályon kívül helyező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napja,
- fg) az adósságrendezésnek az Adós, adóstars mentesülése nélküli megszüntetéséről rendelkező bírósági határozat jogerőre emelkedésének dátuma,
- fh) a bíróságon kívüli adósságrendezés sikeres lezárásának a Családi Csődvédelmi Szolgálat részére történő bejelentése napja.

17.2.6.3. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás haladéktalanul és vissza nem állítható módon törli a Referenciaadatot, ha az jogellenesen került a KHR-be. A 17.2.1 pont szerint átadott referencia-adatokat a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a szerződéses jogviszony megszűnését követően egy munkanapon belül véglegesen és vissza nem állítható módon törli, kivéve, ha a nyilvántartott természetes személy a szerződés megkötésekor vagy a szerződés fennállása során - a referenciaadat-szolgáltató útján - írásban kérte a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozástól, hogy adatait a pénzügyi vállalkozás a szerződéses jogviszony megszűnését követő legfeljebb öt évig kezelje. A jogviszony megszűnését követő adatkezeléshez való hozzájárulás a szerződéses jogviszony megszűnéséig a referenciaadat-szolgáltató útján, azt követően a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnál közvetlenül, írásban bármikor visszavonható.

17.3. Ügyfélvédelem

- 17.3.1. Az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés előkészítése során a referenciaadat- szolgáltató írásban tájékoztatja a szerződés megkötése ügyében eljáró természetes személyt a KHR-re irányadó szabályokról, a nyilvántartás céljáról, a nyilvántartott személyt megillető jogokról, arról, hogy a KHR által kezelt adatokat csak a 2011. évi CXXII törvényben meghatározott célra lehet felhasználni, arról, hogy adatai a 17.2.1 pont szerint átadásra kerülnek, valamint a 17.2.1.1-17.2.5. pont szerint átadásra kerülhetnek.
- 17.3.2. A 17.2.1.1. pont szerinti adatátadás tervezett végrehajtását harminc nappal megelőzően a Polgári Bank Zrt. írásban tájékoztatja a természetes személyt arról, hogy a 17.5.1.1. és 17.5.1.2 pontja szerinti referenciaadatai bekerülnek a KHR-be, ha nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének.
- 17.3.3. A természetes személy a szerződés megkötésekor aláírásával igazolja, hogy a részére a 17.3.1. pont alapján nyújtott tájékoztatást tudomásul vette.
- 17.3.4. A Polgári Bank Zrt. a vállalkozások részére - az adatátadás céljának, az átadandó adatok körének, valamint annak a megjelölésével, hogy a KHR-be történt adatátadást követően a referenciaadatokat a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás további referenciaadat-szolgáltatók részére is átadhatja a hitelképesség megalapozottabb megítélése, valamint a felelős hitelezés feltételei teljesítésének és a hitelezési kockázat csökkentésének előmozdítása az adások és a referenciaadat-szolgáltatók biztonságának érdekében, - a szerződés megkötését megelőzően írásbeli tájékoztatást köteles adni arról, hogy a 17.2.2.1-17.2.2.3 pontban meghatározott esetben referenciaadataik bekerülnek a KHR-be.
- 17.3.5. A Polgári Bank Zrt. a tárgyhót követő ötödik munkanapig átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére 17.5.1.2 pontjának j) és k) alpontja, illetve 17.5.2.2 pontjának k) és l) alpontja szerinti adatot.
- 17.3.6. A Polgári Bank Zrt. a 17.3.5 pont szerinti referenciaadatot kivéve, valamennyi a 2011. évi CXXII törvény szerinti, a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történő adatátadását követő legfeljebb öt munkanapon belül írásban tájékoztatja a nyilvántartott természetes személyt az adatátadás megtörténtéről.
- 17.3.7. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a tájékoztatási kötelezettségét - ha a nyilvántartott személy ezt kéri - elektronikus adatközlés útján is teljesítheti.
- 17.3.8. A Polgári Bank Zrt. adatátadási kötelezettsége a már átadott referenciaadatok módosulása esetén is fennáll. Ebben az esetben a Polgári Bank Zrt. az adatot az arról való tudomásszerzést követő öt munkanapon belül írásban átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére.
- 17.3.9. Amennyiben a nyilvántartott személy az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés hatálya alatt Előtörlesztést teljesít, a Polgári Bank Zrt. az Előtörlesztést követő öt munkanapon belül átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére 17.5.1.2 pont i) alpontja, illetve 17.5.2.2 pont j) alpontja szerinti adatot.

- 17.3.10. Ha a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás adatot szolgáltat a Magyar Nemzeti Bank részére, a továbbított adatok érintettel való kapcsolatának megállapítását véglegesen lehetetlenné teszi.
- 17.3.11. Bármely Referenciaadat-szolgáltatónál bárki jogosult tájékoztatást kérni arról, hogy milyen adatai szerepelnek a KHR-ben, és ezen adatait mely Referenciaadat-szolgáltató adta át. A KHR-ben nyilvántartott saját adatait, valamint az arról szóló információt, hogy ki, mikor és milyen jogcímen fért hozzá ezen adatokhoz, a nyilvántartott személy korlátozás nélkül megismerheti, ezért költségtérítés és egyéb díj nem számolható fel.
- 17.3.12. A Polgári Bank Zrt. a tájékoztatás iránti kérelmet a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül továbbítja, amely öt napon belül a kért adatokat zárt módon megküldi a Referenciaadat-szolgáltatónak, amely azt, a kézhezvételt követően ugyancsak zárt módon, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül eljuttatja a kérelmezőnek.
- 17.4. Kifogás és peres eljárás szabályai
- 17.4.1.
- 17.4.1.1. A Nyilvántartott kifogást emelhet Referenciaadatainak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történt átadása, azoknak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás által történő kezelése ellen, és kérheti a Referenciaadat helyesbítését, illetve törlését.
- 17.4.1.2. A Nyilvántartott a 13.4.1.1. pontban foglalt kifogást
- a) a kifogásolt Referenciaadatot a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak átadó Referenciaadat-szolgáltatóhoz, vagy
- b) a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozáshoz nyújthatja be.
- 17.4.1.3. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a kifogást - a nyilvántartott egyidejű értesítése mellett - haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül köteles ahhoz a Referenciaadat-szolgáltatóhoz megküldeni, amely a kifogásolt Referenciaadatot a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak átadta, kivéve, ha a Referenciaadat-szolgáltató jogutód nélkül megszűnt, és az adatszolgáltatással kapcsolatos szerződésből eredő követelés átruházására másik Referenciaadat-szolgáltató részére nem került sor, vagy a Referenciaadat-szolgáltató személye nem állapítható meg.
- 17.4.1.4. A Polgári Bank Zrt., illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás köteles a kifogást annak kézhezvételét követő öt napon belül kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről a Nyilvántartottat írásban, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül tájékoztatni.
- 17.4.1.5. Ha a Polgári Bank Zrt. a kifogásnak helyt ad, haladéktalanul, de legkésőbb öt munkanapon belül köteles a helyesbített vagy törlendő Referenciaadatot - a Nyilvántartott egyidejű értesítése mellett - a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadni, amely a változást haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül köteles átvezetni.
- 17.4.1.6. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás vizsgálja ki a kifogást, ha a referenciaadatszolgáltató jogutód nélkül megszűnt, és az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésből eredő követelés átruházására másik referenciaadat-szolgáltató részére nem került sor, vagy a referenciaadat-szolgáltató személye nem állapítható meg.
- 17.4.1.7. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a helyesbítésről vagy törlésről haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül köteles értesíteni valamennyi olyan Referenciaadat-szolgáltatót, amelynek a nyilvántartotról a helyesbítést vagy törlést megelőzően Referenciaadatot továbbított.
- 17.4.2.
- 17.4.2.1. A Nyilvántartott Referenciaadatainak átadása és kezelése miatt, illetőleg azok helyesbítése vagy törlése céljából a Polgári Bank Zrt. és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás ellen keresetet indíthat.
- A keresetlevelet a 17.4.1.4 pontban meghatározott tájékoztató kézhezvételét követő harminc napon belül a Nyilvántartott lakóhelye szerint illetékes bírósághoz kell benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni. E határidő elmulasztása miatt igazolásnak van helye.
- 17.4.2.2. A Nyilvántartottat a 17.4.2.1 pont szerinti keresetindítási jog akkor is megilleti, ha a Polgári Bank Zrt., illetve a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a 2011. évi CXXII törvényben meghatározott tájékoztatási kötelezettségének nem tett eleget. A keresetlevél benyújtására nyitva álló határidőt ez esetben a tájékoztatási kötelezettségre megállapított határidő leteltétől kell számítani.
- 17.4.2.3. A 17.4.2.1-17.4.2.2. pont szerinti perre a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) rendelkezéseit az alábbi 17.4.2.4- 17.4.5 pontokban részletezett eltéréssel kell alkalmazni.
- 17.4.2.4. A bíróság a keresetlevelet a Pp. 124. §-ának (1) bekezdésében meghatározottak tekintetében haladéktalanul, de legkésőbb a bírósághoz érkezésétől számított három napon belül megvizsgálja és - amennyiben a keresetlevél a tárgyalás kitűzésére alkalmas - intézkedik a tárgyalási határnap kitűzéséről. A tárgyalást úgy kell kitűzni, hogy a keresetlevélnek az alperes részére történő kézbesítése a tárgyalás napját legalább három nappal megelőzze. Az első tárgyalást legkésőbb a keresetlevélnek a bírósághoz érkezésétől számított nyolcadik munkanapra kell kitűzni. Ha a keresetlevél csak a bíróság intézkedése alapján válik alkalmassá a tárgyalás kitűzésére (Pp. 124. §) a tárgyalás kitűzésére előírt határidő kezdő időpontját ettől az időponttól kell számítani. A tárgyalás elhalasztása esetén a folytatólagos tárgyalást nyolc munkanapon belül kell megtartani.
- 17.4.3.
- 17.4.3.1. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a per megindítását az eljárás jogerős befejezéséig a vitatott Referenciaadattal együtt köteles nyilvántartani.

- 17.4.3.2. A bíróság végzésével már a tárgyalás előkészítése során elrendelheti a Referenciaadatok zárolását, ha a rendelkezésre álló adatok alapján a kereseti kérelem megalapozottsága valószínűnek mutatkozik. A végzés fellebbezésre tekintet nélkül előzetesen végrehajtható.
- 17.4.3.3. Ha a bíróság a Referenciaadatok zárolását rendelte el, akkor az erre vonatkozó határozat kézhezvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül a Referenciaadatokat zárolni kell.
- 17.4.3.4. A perben a keresetet más keresettel összekapcsolni vagy a pert más perrel egyesíteni nem lehet, továbbá a perben viszontkeresetnek nincs helye.
- 17.4.3.5. A perben az eljárás szünetelésének csak abban az esetben van helye, ha a felperes a megadott lakcímről nem idézhető, illetőleg ismeretlen helyre költözött, és az alperes hirdetményi idézést nem kér, vagy az ügy tárgyalását nem kívánja, illetőleg nyilatkozatot egyáltalában nem tesz, vagy ha hirdetményi idézésnek volna helye, és a fél ezt nem kéri.
- 17.4.4.
- 17.4.4.1. A Polgári Bank Zrt.-t, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozást terheli annak bizonyítása, hogy a Referenciaadat átadásának, illetve KHR-ben történő kezelésének a 2011. évi CXVII törvényben meghatározott feltételei fennálltak. E körben a bizonyítás elmaradása vagy eredménytelensége a Referenciaadat-szolgáltatót, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozást terheli.
- 17.4.4.2. Az ítélet jogerőre emelkedéséig a Referenciaadat kezelését akkor is zárolni kell, ha az elsőfokú ítélet a Referenciaadat törlését rendelte el.
- 17.4.4.3. A Referenciaadat kezelésének zárolását, a zárolás megszüntetését, illetve a Referenciaadat helyesbítését, törlését a bíróság erre vonatkozó jogerős határozatának kézhezvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül végre kell hajtani.
- 17.4.4.4. A bíróság a Referenciaadat módosítására vagy törlésére vonatkozó jogerős határozatát a Magyar Nemzeti Banknak is megküldi.
- 17.4.5. A 17.4.3.1.-17.4.4.4. pontban foglalt rendelkezések a másodfokú eljárásban is megfelelően irányadók.
- 17.5. A központi hitelinformációs rendszerben nyilvántartható adatok
- 17.5.1. Természetes személyekkel kapcsolatban nyilvántartható adatok:
- 17.5.1.1. Azonosító adatok:
- név,
 - születési név,
 - születési idő, hely,
 - anyja születési neve,
 - személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma,
 - lakcím,
 - levelezési cím
 - elektronikus levelezési cím.
- 17.5.1.2. A 17.1.2 a)-d) pontokban meghatározott szolgáltatásra, valamint a hallgatói hitelre vonatkozó szerződési adatok:
- a szerződés típusa és azonosítója (száma),
 - a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja,
 - ügyféli minőség (Adós, adóstárs)
 - a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága,
 - 17.2.1.1 pontban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja,
 - a 17.2.1.1 pontban bekezdésében meghatározott feltételek bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege,
 - a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének módja és időpontja,
 - a követelés másik Referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés
 - Előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, pénzneme
 - a fennálló tőketartozás összege és pénzneme,
 - a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.
- 17.5.1.3. A 17.1.2 a)-d) pontokban meghatározott szolgáltatásra vonatkozó szerződés, valamint a külön jogszabályban meghatározott hallgatói Hitelszerződés kezdeményezésére vonatkozó adatok:
- az igénylés elutasításának időpontja, indoka,
 - okirati bizonyítékok,
 - jogerős bírósági határozat száma, az eljáró bíróság megnevezése, a határozat rendelkező részének tartalma.
- 17.5.1.4. A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatával kapcsolatos adatok:
- a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz típusa és azonosítója (száma),
 - a letiltás időpontja,
 - a letiltott készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel végrehajtott műveletek időpontja, száma, összege,
 - a jogosulatlan felhasználások száma,

- e) az okozott kár összege,
- f) a bírósági határozat jogerőre emelkedésének időpontja,
- g) perre utaló megjegyzés.

17.5.1.5. A hozzájárulás megtagadásával kapcsolatos adatok:

- a) a nyilatkozat kelte (hely, dátum),
- b) a referenciaadat-szolgáltató azonosító adatai,
- c) az ügyfél azonosító adatai,
- d) a hozzájárulás megtagadására utaló megjegyzés

17.5.2. Vállalkozásokkal kapcsolatban nyilvántartható adatok:

17.5.2.1. Azonosító adatok:

- a) cégnév, név,
- b) székhely,
- c) cégjegyzékszám, egyéni vállalkozói igazolvány szám,
- d) adószám.

17.5.2.2. A 17.1.2 a)-d) pontokban meghatározott szolgáltatásra vonatkozó szerződési adatok:

- a) a szerződés típusa és azonosítója (száma),
- b) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja,
- c) a szerződés megszűnésének módja,
- d) a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága,
- e) a 17.2.2.1 pontban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja,
- f) a 17.2.2.1 pontban meghatározott feltételek bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege,
- g) a lejárt és meg nem fizetett tartozás esedékességének időpontja és összege,
- h) a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének időpontja és módja,
- i) a követelés másik Referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés
- j) Előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege, valamint pénzneme,
- k) fennálló tőketartozás összege és pénzneme,
- l) a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

17.5.2.3. Azon pénzforgalmi számlákkal kapcsolatos adatok, amelyeken sorba állított követeléseket tartottak nyilván:

- a) a szerződés azonosítója (száma),
- b) a sorba állított követelések összege és devizaneme,
- c) a követelések sorba állításának kezdő és megszűnési időpontja,
- d) perre utaló megjegyzés.

17.5.2.4. A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződésre vonatkozó adatok:

- a) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének, felfüggesztésének időpontja,
- b) perre utaló megjegyzés.

18. Jogviták rendezése

- 18.1. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél a közöttük létrejött szerződésekből származó értelmezési és egyéb vitás kérdéseket békés úton töreksenek rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy bármelyik fél bírósághoz fordulhat.
- 18.2. A Polgári Bank Zrt. bármely hatáskörrel rendelkező illetékes bíróság előtt pert indíthat az Ügyféllel szemben.
- 18.3. Az Ügyfél és a Polgári Bank Zrt. közötti jogviszonyokra - eltérő kikötés hiányában - a magyar anyagi és eljárási jogot kell alkalmazni.

19. Fizetési számlák (pénzforgalmi számla, bankszámla)

- 19.1. A pénzforgalmi számla nyitására köteles Ügyfelek részére a Polgári Bank Zrt. pénzforgalmi számlának minősülő fizetési számlát, egyéb Ügyfelek részére a pénzforgalmuk lebonyolításához fizetési számlát (a továbbiakban: bankszámlát) nyit és vezet. A Polgári Bank Zrt. fizetési számlát forintban és a vonatkozó hirdetményben meghatározott külföldi konvertibilis pénznemekben nyit és vezet.
- 19.2. A Polgári Bank Zrt. és a számlatulajdonos Ügyfél közötti - a pénzforgalmi szolgáltatások nyújtását szabályozó - pénzforgalmi keretszerződés feltételrendszerét a vonatkozó keretszerződésben, az „Általános szerződési feltételek Forintban nyilvántartott lakossági fizetési számlák, lekötött betét számlák vezetéséhez”, az „Általános szerződési feltételek, Forintban nyilvántartott pénzforgalmi számlák, lekötött betét számlák vezetéséhez”, az „Általános szerződési feltételek a Deviza lakossági számlák, lekötött betét számlák vezetéséhez”, az „Általános szerződési feltételek Deviza pénzforgalmi számlák, lekötött betét számlák vezetéséhez”, az aláírás nyilvántartó kartonokban, a Polgári Bank Zrt. által alkalmazott formanyomtatványokban, a később igénybe veendő szolgáltatásokra vonatkozó szolgáltatási szerződésekben és általános szerződési feltételekben, a hirdetményekben, valamint a „Tájékoztató a számlatulajdonosok pénzforgalmi/fizetési (forint- és deviza) számláját érintő fizetési megbízások benyújtásának és teljesítésének rendjéről” szülő tájékoztatóban meghatározott feltételek alkotják.

A fizetési számla terhére vagy javára - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - a pénzforgalmi jogszabályban meghatározott bármely fizetési mód alkalmazható.

- 19.3. Valamennyi fizetési számla az Ügyfél, mint számlatulajdonos teljes vagy rövidített nevét (cégnevét) viseli és számlaszámmal van ellátva. A Polgári Bank Zrt. jogosult az Ügyfél számlaszámának megváltoztatására.
- 19.4. A Polgári Bank Zrt. a 14-18 év közötti természetes személy Ügyfél részére az Ügyfél törvényes képviselőjének írásbeli nyilatkozata alapján nyit és vezet fizetési számlát.
- 19.5. A számla felett az Ügyfél írásban vagy elektronikus módon, a pénzforgalomra vonatkozó jogszabályok keretei között, a Polgári Bank Zrt. által előírt formai követelményeknek megfelelően rendelkezhet. Az Ügyfél köteles a számlanyitáskor a Polgári Bank Zrt. által rendszeresített módon a számla felett rendelkezni jogosultat bejelenteni.
- 19.6. A Polgári Bank Zrt. nem felel azokért a károkért, amelyek a rendelkezési jog változásával összefüggésben keletkezett jogviták miatt a megbízások teljesítése, nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése folytán következnek be.
- 19.7. Két számlatulajdonos részére vezetett fizetési számla esetén az Ügyfelek (mint számlatulajdonosok) a két néven vezetett közös számlára érkező összegekre történő külön-külön rendelkezést úgy foganatosíthatják, mintha a rendelkezést együtt tették volna meg. A külön-külön rendelkezésű számlán a rendelkezési jogosultság módjában csak együttesen lehet változtatni.
- A két néven vezetett közös számla tulajdonosainak a Polgári Bank Zrt-vel szemben a fizetési számla vezetésére vonatkozó pénzforgalmi keretszerződésből eredő kötelezettségei egyetemlegesek.
- 19.8. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél fizetési számlái feletti rendelkezést – ha jogszabály vagy a szerződő felek közti megállapodás kifejezetten eltérően nem rendelkezik vagy az Ügyfél a számlája feletti rendelkezésre másnak meghatalmazást nem adott – kizárólag az Ügyféltől fogad el.
- 19.9. A Polgári Bank Zrt. a fizetési megbízások átvételére szolgáló időpontokról, valamint a megbízások teljesítésének rendjéről, feltételeiről a Tájékoztató a számlatulajdonosok pénzforgalmi/fizetési (forint- és deviza) számláját érintő fizetési megbízások benyújtásának és teljesítésének rendjéről” szülő tájékoztatóban értesíti az Ügyfelet.
- 19.10. A fizetési számla egyenlegéről és forgalmáról a Polgári Bank Zrt. számlakivonattal értesíti az Ügyfelet. Amennyiben az Ügyfél a számlakivonat átvételétől számított 60 (hatvan) napon belül (számlakivonatra, illetve mellékleteire) írásban észrevételt nem tesz, a Polgári Bank Zrt. úgy tekinti, hogy az abban foglaltakat az Ügyfél elfogadta.
- 19.11. A fizetési számla vezetésére vonatkozó pénzforgalmi keretszerződés határozatlan időre szól.
- 19.12. Felmondási idő kikötésének hiányában az Ügyfél a keretszerződést bármikor, azonnali hatállyal felmondhatja. Ha a keretszerződés határozatlan idejű, a keretszerződést az Ügyfél az első év elteltével díj-, költség- vagy egyéb fizetési kötelezettségmentesen mondhatja fel, egyéb esetekben a Polgári Bank Zrt. az Ügyfél felmondása esetén az Ügyféltől ellenértékre jogosult.
- Két néven vezetett közös fizetési számla esetén a felmondási jogot a számlatulajdonosok csak együttesen gyakorolhatják és az őket terhelő kötelezettségek egyetemlegesek.
- 19.13. A keretszerződés Ügyfél által történő megszüntetése esetében az Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt-vel szemben fennálló tartozását haladéktalanul rendezni.
- 19.14. A Polgári Bank Zrt. 2 (két) hónapos felmondási idő mellett kezdeményezheti a fizetési számla vezetésére vonatkozó pénzforgalmi keretszerződés felmondását, kivéve, ha az Ügyfél a keretszerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan vagy ismételten megszegte, mely esetben a Polgári Bank Zrt-t megilleti az azonnali hatályú felmondás joga.
- 19.15. Amennyiben a fizetési számlán a bankköltségek kiegyenlítésére nincs elegendő fedezet, és az Ügyfél a költséghátralékot a Polgári Bank Zrt. felszólítástól számított 15 (tizenöt) napon belül nem rendezi, úgy a Polgári Bank Zrt. jogosult a keretszerződést azonnali hatállyal felmondani, ezzel egyidejűleg a fizetési számlát megszüntetni a követelés egyidejű fenntartásával.
- 19.16. A pénzforgalmi számlát a Polgári Bank Zrt. – a pénzforgalmi jogszabályokban foglaltakat figyelembe véve – azonnali hatállyal megszünteti, ha a számla megnyitását követő 90 (kilencven) napon belül a pénzforgalmi számlanyitásra kötelezett szervezet a nyilvántartást vezető szervezettől származó 30 (harminc) napnál nem régebbi okirattal nem igazolja, hogy a nyilvántartásban szerepel.

20. Betétek

- 20.1. Betétszerződés megkötése esetén az Ügyfél jogosult meghatározott pénzüsszeget a Polgári Bank Zrt. számára fizetni, a Polgári Bank Zrt. pedig köteles a betétes Ügyfél által felajánlott pénzüsszeget elfogadni és egy meghatározott későbbi időpontban – illetve látra szóló betét esetén az Ügyfél kérésére – köteles ugyanakkora pénzüsszeget visszafizetni, valamint a pénzüsszeg után kamatot fizetni.
- Határozott időre szóló betét esetén a Polgári Bank Zrt. a betét összegét lejáratkor vagy az Ügyfél, mint betétes rendelkezése szerint köteles visszafizetni. Az Ügyfél a betét összegének visszafizetését a szerződésben meghatározott idő lejártá előtt is jogosult kérni.
- Az Ügyfél felszólítása hiányában a Polgári Bank Zrt. a szerződésben meghatározott idő lejártá előtt nem jogosult a betét összegének visszafizetésére.
- A lejáratkor fel nem vett betétösszeg - a felek eltérő rendelkezése hiányában - átalakul határozatlan idejű betétté.
- 20.2. A betételhelyezés történhet a fizetési számlára, illetve a fizetési számlához nem kapcsolódó betétszerződés alapján, valamint takarékbetétkönyv vagy egyéb betéti okirat ellenében.
- 20.3. A Polgári Bank Zrt-nél betétként elhelyezhető legkisebb összeg pénzforgalmi számlán 50.000 forint, lakossági fizetési számlán 5.000 forint, takarékbetétekre vonatkozólag 1.000 forint. Ettől eltérő betétkonstrukcióra vonatkozóan elhelyezhető legkisebb pénzüsszeget a vonatkozó hirdetmény tartalmazza.

- 20.4. A Polgári Bank Zrt. látra szóló és lekötött betétet különböztet meg.
- 20.5. Takarékbetétet csak természetes személy jogosult elhelyezni.
- 20.6. A Polgári Bank Zrt.-nél elhelyezhető különböző betétek fajtáiról, ezek elhelyezésének általános szabályairól és feltételeiről a betéti ügyletekre vonatkozó általános szerződési feltételek rendelkeznek.
- 20.7. A betétek kamatozási feltételeit, jutalék és költség kondícióit a Polgári Bank Zrt. mindenkor hatályos hirdetményei tartalmazzák.
- 20.8. A betétként lekötött pénzösszeg után járó kamat számításának első napja az elhelyezés (a pénztári befizetés, egyéb esetekben a betétszámlán történő jóváírás) napja, utolsó napja pedig a lejárat napja vagy a betét megszűnését megelőző nap.
- A lekötés időtartama alatt történő kamatváltoztatásra vonatkozó szabályokat a külön okiratba foglalt általános szerződési feltételek tartalmazzák.
- A Polgári Bank Zrt. a betétek után járó kamatot a 12.8. pontban foglaltak szerint számítja.
- 20.9. Az egységesített betéti kamatláb mutató (EBKM) az alábbi algoritmus alapján kerül kiszámításra:

- a) ha a lejáratig hátralévő futamidő 365 napnál kevesebb:

$$\text{Elhelyezett betét} = \sum_{i=1}^n \frac{(k+bv)_i}{1+r \times (t_i/365)}$$

ahol

n: a kamatfizetések száma

r: az EBKM értéke

t_i: a betételhelyezés napjától az i-edik kifizetésig hátralévő napok száma

(k+bv)_i: az i-edik kifizetéskor kifizetett kamat és betétösszeg visszafizetés összege

- b) ha a lejáratig hátralévő futamidő legalább 365 nap:

$$\text{Elhelyezett betét} = \sum_{i=1}^n \frac{(k+bv)_i}{(1+r)^{(t_i/365)}}$$

ahol

n: a kamatfizetések száma

r: az EBKM értéke

t_i: a betételhelyezés napjától az i-edik kifizetésig hátralévő napok száma

(k+bv)_i: az i-edik kifizetéskor kifizetett kamat és betétösszeg visszafizetés összege

- c) egyéb szempontok:

- ha a betéti kamatláb a szerződés alapján változó kamatláb, de annak mértéke az EBKM kiszámításakor nem határozható meg, az EBKM számításánál az utolsó ismert kamatláb kerül alkalmazásra a betéti szerződés lejáratáig;
- egy Ügyfélre kialakított egyedi betéti módozat esetén a Polgári Bank Zrt. az EBKM-et köteles kiszámítani, és annak értékét a szerződésben szerepeltetni;
- határozatlan időre lekötött, automatikusan megújuló vagy le nem kötött betét esetén a lekötési időt egy évnek kell tekinteni, a Polgári Bank Zrt. azonban jogosult az általa jellemzőnek tartott lekötési időre vonatkozóan kiszámított mutatót is közzétenni;
- a mutató számítása során a szerződésben rögzített lekötési idő kerül figyelembevételre;
- a kamatösszegekben csak a ténylegesen kifizetendő (jóváírandó) összeg kerül figyelembevételre; ha a kifizetendő kamatot bármilyen jogcímen (pl. jutalék, díj) levonás terheli, akkor a kamatösszeg a levonás összegével csökkentésre kerül.

A betéti kamat közzététele: A betételekötési megbízás alapján elhelyezett betét esetében az EBKM értékét a vonatkozó hirdetmény tartalmazza.

- 20.10. Részösszeg vagy a teljes betéti összeg lekötési idő lejáta előtti, az Ügyfél részéről történő felmondása esetén a Polgári Bank Zrt. a felmondott összegre – a felek eltérő rendelkezése hiányában – az elhelyezés napjától számított, a betéti konstrukciótól függően a betételhelyezés, vagy felmondás napján érvényes a Polgári Bank Zrt. a mindenkor hatályos vonatkozó hirdetményében külön közzétett, az eredeti kamatkondícióktól eltérő felmondási kamatot fizet.

- 20.11. A Polgári Bank Zrt.-nél elhelyezett betétek – a Hpt-ben felsorolt kivételekkel – az Országos Betétbiztosítási Alap által biztosított betétek.

A betétek biztosítására vonatkozó részletes szabályokat a Polgári Bank Zrt. a betéti ügyletekre vonatkozó általános szerződési feltételekben teszi közzé.

21. Hitelügyletek

- 21.1. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél írásbeli kérelme alapján egyedi hitelbírálatot követően köt hitel-, illetve kölcsönszerződést.

A hitel-, illetve kölcsönszerződés – eltérő kikötés hiányában – azon a napon jön létre, amikor azt a felek – valamennyi kötelezett és a Polgári Bank Zrt. is – aláírták.

Az Ügyfél a hitelszerződést bármikor felmondhatja. A Polgári Bank Zrt. jogosult a hitelszerződést az Ügyfél megfelelő biztosíték adására történő felszólítása nélkül felmondani, ha nyilvánvaló, hogy az Ügyfél megfelelő biztosíték nyújtására nem képes. A hitelszerződés felmondása a hitelszerződés alapján megkötött szerződést nem szünteti meg.

- 21.2. A hitel-, illetve kölcsönszerződés megkötésére, illetve más tartós hiteljogviszony létesítésére akkor kerülhet sor, ha a Polgári Bank Zrt. bírálata alapján az Ügyfél hitelképesnek minősül. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél hitelképességére vonatkozó vizsgálat szempontjait maga határozza meg, a hitelképesség vizsgálatért a Polgári Bank Zrt. díjat számíthat fel.
- 21.3. A Polgári Bank Zrt. a hitel-, illetve kölcsön-jogviszony létesítésének feltételeként kikötheti, hogy az Ügyfél nála fizetési számlát nyisson, és azon forgalmat bonyolítsa le.
- 21.4. A Polgári Bank Zrt. a kölcsönt – a felek eltérő megállapodása hiányában – az Ügyfél Polgári Bank Zrt.-nél vezetett számláján történő jóváírással folyósítja.
- 21.5. A Polgári Bank Zrt. a hitelszerződés alapján rendelkezésre tartott összeg után rendelkezésre tartási jutalékot, a folyósított összeg után hiteldíjat (ügyleti kamatot, folyósítási jutalékot és egyéb költségeket) állapít meg, melyet az Ügyfél köteles megfizetni.

A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel szemben a hitelügyletből eredően fennálló követelése után ügyleti kamatot számít fel. A kamatszámolás - az Ügyféllel kötött szerződés eltérő rendelkezése hiányában - havonta történik.

A hitelügylet esetén járó ügyleti kamatnál a kamatszámítás kezdő napja a kölcsön folyósításának (első folyósítás) napja, utolsó napja a lejárat előtti nap, illetve ha a kölcsöntartozás lejárat előtt törlesztésre kerül, akkor a törlesztés előtti nap.

A Polgári Bank Zrt. az ügyleti kamatot - ha a szerződés másként nem rendelkezik - a következő módon számolja:

$$\text{Kamat} = \frac{\text{Tőke} \times \text{kamatláb} (\%) \times \text{kamatnapok száma}}{36000}$$

Kamatnap: a folyósítás napjától a törlesztést megelőző napig eltelt naptári napok száma

Kamatláb: a szerződésben rögzített ügyleti kamatláb

Az ügyleti kamatláb mértéke - a felek eltérő megállapodása hiányában - változó.

Késedelmes fizetés esetén a Polgári Bank Zrt. jogosult a szerződésben meghatározott, illetve- erre vonatkozó szerződéses rendelkezés hiányában - a jogszabályban meghatározott késedelmi kamatot felszámítani.

- 21.6. A Polgári Bank Zrt. a hitelügyletekből eredő tartozások teljesítési határidő előtti részleges vagy teljes kiegyenlítéséhez előtörlesztést fogad, mely esetben az előtörlesztett összeg után a vonatkozó hirdetményben meghatározott előtörlesztési díjat számítja fel.

Amennyiben az előtörlesztés összege nem elegendő a teljes fennálló le nem járt tartozás kiegyenlítésére, az előtörlesztés összegéből először a befizetés napjáig felmerült költséget (díjakat), majd a kamatokat (késedelmi kamatot, ügyleti kamatot) kell elszámolni, és csak az ezt követően fennmaradt összeget lehet tőketartozás előtörlesztésére fordítani.

- 21.7. A teljes hiteldíj mutató számítása érdekében a Polgári Bank Zrt. a fogyasztónak minősülő hitelfeltevőt előzetesen tájékoztatja a fogyasztó által a részére fizetendő díj-, költség-és egyéb fizetési kötelezettségről. A Polgári Bank Zrt. azt megelőzően, hogy a fogyasztót bármilyen hitel- vagy kölcsönszerződés, vagy ajánlat kötné, kellő időben papíron vagy más tartós adathordozón- a fogyasztó által megadott információk alapján - tájékoztatja a fogyasztót a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvényben foglaltaknak megfelelően, mely adatokat a Polgári Bank Zrt. a különböző hitelügyletekre vonatkozó ajánlatok összehasonlítása alapján történő, a hitel- vagy kölcsönszerződés megkötése tekintetében megalapozott fogyasztói döntéshozatal érdekében nyújtja.

- 21.8. Teljes Hiteldíj Mutató (a továbbiakban:THM):

21.8.1. A THM az a belső kamatláb, amely százalékos formában mutatja meg azokat a költségeket, amelyeket a hitelfeltevőnek a tőkeösszeg visszafizetésén felül fizetnie kell. A THM szerepe az, hogy közlése időpontjában (hirdetéskor vagy szerződés aláírása előtt) az akkor ismert feltételek alapján adjon előzetes tájékoztatást, valamint tegye lehetővé az összehasonlítást hasonló termékek tekintetében.

21.8.2. A Polgári Bank Zrt. a THM számításánál figyelembe veszi a fogyasztó által a hitelügyletre vonatkozó szerződés kapcsán fizetendő összes díjat (ideértve az ügyleti kamatot, díjat, jutalékot, költséget és adót), valamint a hitelhez (kölcsönhöz) kapcsolódó járulékos szolgáltatások költségeit, ha a Polgári Bank Zrt. számára azok ismertek, továbbá a szolgáltatás igénybevételét a hitel-, illetve kölcsönszerződés megkötéséhez, vagy ajánlat szerinti megkötéséhez, ha azt a Polgári Bank Zrt. előírja, ideértve különösen az alábbiakat:

- az Ügyfél által a Polgári Bank Zrt.-nek fizetett költségeket,
- a számlavezetés és a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatának költségeit és a fizetési műveletekkel kapcsolatos egyéb költségeket (kivéve, ha a számla fenntartását a Polgári Bank Zrt. nem írja elő az adott hitel-, illetve kölcsönszerződéshez és ezen költségek a fogyasztóval kötött szerződésben egyértelműen feltüntetésre kerültek). Ha a fogyasztó által igényelt számlatípus még nem ismert, a Polgári Bank Zrt.-nél elérhető legkedvezőbb feltételekkel kinált számlatípust kell figyelembe venni;
- a harmadik személynek fizetett költségek közül:
 - az Ügyfél által felajánlott fedezet értékbecslésének díját,
 - építésnél a helyszíni szemlék díját;
 - hitelközvetítőnek fizetendő díjat;

- ingatlan-nyilvántartási eljárás díját;
- biztosítás és garancia díját (kivételem jelző hitel esetén a hitelügylethez szükséges vagyont biztosítás díját a THM számításánál nem kell figyelembe venni).

A c) pontban meghatározott költségeket az Ügyfél a Polgári Bank Zrt. kérésére igazolni köteles.

21.8.3. A Polgári Bank Zrt. a THM számításánál az alábbi költségeket nem veszi figyelembe:

- a) a prolongálási költség;
- b) a késedelmi kamat;
- c) az egyéb olyan fizetési kötelezettség, amely a szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítéséből származik;
- d) közjegyzői díj,
- e) kereskedelmi kölcsön vagy kapcsolt hitelszerződés esetén az Ügyfél által a termékek vagy szolgáltatások megvételéért fizetett – a vételáron felüli – díj függetlenül attól, hogy készpénzzel vagy hiteltől fizeti, valamint
- f) a számlavezetés és a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatának költségei és a fizetési műveletekkel kapcsolatos egyéb költségek, ha a számla fenntartását a Polgári Bank Zrt. nem írja elő az adott hitel-, illetve kölcsönszerződéshez és költségeit a fogyasztóval kötött hitel-, illetve kölcsönszerződésben egyértelműen és külön feltüntették.

21.8.4. A THM-et a Polgári Bank Zrt. fogyasztónak minősülő Ügyfelek részére nyújtott hitelügyletek esetén teszi közzé és számítja ki.

21.8.4.1. A THM számításánál azt kell figyelembe venni, hogy a hitel-, illetve kölcsönszerződés a szerződés szerinti futamidő alatt a szerződés szerint kerül teljesítésre.

A THM kiszámításánál a következő számítási módszert kell alkalmazni:

- a) ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés nem határozza meg a hitel/kölcsön lehívásának időpontját, a teljes hitelösszeget azonnal lehívottnak kell tekinteni;
- b) ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés alapján a kamat és más díj mértéke változó, de azok mértéke nem határozható meg a kiszámításkor, a számítás során az utolsó ismert kamatot és díjat változatlanul kell tekinteni a futamidő végéig;
- c) olyan határozatlan idejű hitel-, illetve kölcsönszerződés esetén, amely nem minősül fizetési számlához kapcsolódó hitelnek, a THM kiszámításánál
 - ca) a hitel/kölcsön futamidejét az első lehívás időpontjától számított egy évnél, a tőke-, kamat- és egyéb esetleges díjtartozások megfizetését az utolsó részlettel együtt történő teljesítésnek kell tekinteni,
 - cb) - ha az Ügyfél az első lehívás után egy hónappal kezd el törleszteni a tőkét egyenlő havi részletekben vagy a tőketartozást minden egyes fizetési időszakban egyetlen részletben teljes összegben vissza kell fizetni - a teljes tőkeösszeg egymást követő lehívásait és visszafizetéseit egy éves időszakra vonatkozóan kell figyelembe venni, vagy
 - cc) a kamatokat és más díjakat a lehívásoknak és visszafizetéseknek megfelelően és a hitel-, illetve kölcsönszerződésben foglaltak szerint kell figyelembe venni;
- d) ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés különböző módokat biztosít a lehívásra, amelyhez eltérő kamatok és díjak kapcsolódnak, a teljes hitel-, illetve kölcsönösszeget az adott hiteltípusnál leggyakoribb lehívási módra alkalmazandó legmagasabb kamattal és díjjal kell figyelembe venni;
- e) ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés szerint a fogyasztó szabadon hívhatja le a hitelt/kölcsönt de hitel-, illetve kölcsönszerződés a lehívás különböző módjainál összegre és időtartamra vonatkozó korlátokat tartalmaz, a hitelt/kölcsönt a legkorábbi időpontban lehívottnak kell tekinteni a korlátok figyelembevételével;
- f) olyan hitel-, illetve kölcsönszerződés esetén, amely nem minősül fizetési számlához kapcsolódó hitelnek (kölcsönnek) és nem tartozik a c) pont hatálya alá, a THM kiszámításánál
 - fa) - ha a tőketörlesztés időpontja vagy összege nem állapítható meg – a törlesztést a hitel-, illetve kölcsönszerződésben meghatározott legkorábbi időpontban és a hitel-, illetve kölcsönszerződésben meghatározott legalacsonyabb összegben történő megvalósulással kell figyelembe venni, vagy
 - fb) - ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés megkötésének időpontja és az első lehívás időpontja nem ismert - az első lehívás időpontjának azt az időpontot kell tekinteni, amelytől számítva a legrövidebb idő telik el a fogyasztó első törlesztésének időpontjáig;
- g) fizetési számlához kapcsolódó hitel esetén, ha a hitel időtartama nem ismert, a hitel futamidejét 3 (három) hónapnak kell tekinteni, és ha a hitelszerződésnek
 - ga) feltétele egy meghatározott összeg meghatározott időközönként a fizetési számlán történő jóváírása, a THM-et akként kell kiszámítani, hogy ez az összeg - vagy a befizetendő minimumösszegre vonatkozó előírás esetén a minimumösszeg - a hitelszerződésben meghatározott időközönként jóváírásra kerül úgy, hogy első alkalommal a lehívás után egy teljes időszakkal kerül jóváírásra, ezt követően pedig minden alkalommal lehívásra kerül a hitelkeretből rendelkezésre álló rész;
 - gb) nem feltétele egy meghatározott összeg meghatározott időközönként a fizetési számlán történő jóváírása, a THM-et akként kell kiszámítani, hogy a teljes hitelösszeg a hitelszerződés teljes időtartamára lehívásra kerül, a fizetési számlán a futamidő során nem történik jóváírás és a teljes tőke-, kamat- és egyéb esetleges díjtartozás visszafizetésére egy összegben kerül sor a futamidő végén;

- h) ha a hitel/kölcsön legmagasabb összegéről még nem állapodtak meg, azt 375 000 forintnak kell tekinteni;
- i) ha a törlesztés időpontja vagy összege a hitel-, illetve kölcsönszerződés vagy a fenti c), f) és g) pontban meghatározott feltételek alapján nem állapítható meg, a THM-et akként kell kiszámítani, hogy
 - ia) a kamatfizetés a tőketörlesztéssel együtt történik,
 - ib) az egy összegben meghatározott, kamatnak nem minősülő díj megfizetésére a szerződés megkötésekor kerül sor,
 - ic) a több részletben fizetendő kamatnak nem minősülő díj az első tőketörlesztés időpontjától rendszeres időközönként kerül kifizetésre és a kifizetések összegei - ha ezek összegszerűen nem ismertek - egyenlő összegek, és
 - id) az Ügyfél az utolsó részlettel együtt kifizeti a tőke-, kamat- és egyéb esetleges díjtartozásokat.
- j) ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés szerint az ügyleti kamat az első időszakra rögzített kamat, ezt követően új kamatot fog a Polgári Bank Zrt. megállapítani, amit rendszeres időközönként a Polgári Bank Zrt. hozzáigazít a megállapodás szerinti mutatóhoz, a rögzített kamatozású időszakot követően a megállapodás szerinti mutatónak a THM kiszámításakor érvényes értékén alapuló kamattal, mint változatlan kamattal kell számolni;
- k) ha a Polgári Bank Zrt. egy korlátozott időtartamra vagy összegre eltérő, kedvezményes kamatot és díjat számít fel, a THM kiszámításakor érvényes nem kedvezményes kamatot és díjat kell figyelembe venni a hitel-, illetve kölcsönszerződés teljes időtartamára a THM értékének meghatározásakor.

21.8.5. A THM számítása a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően történik, az alábbiak szerint:

21.8.5.1. A THM kiszámításra vonatkozóan a következő képletet kell alkalmazni:

$$\sum_{k=1}^m C_k (1+X)^{-t_k} = \sum_{i=1}^{m'} D_i (1+X)^{-s_i}$$

- C_k: a k sorszámú hitelrészlet összege, csökkentve a hitel felvételével összefüggő, az első hitelfolyósításig fizetendő költségekkel,
- D_i: az i sorszámú törlesztőrészlet vagy díjfizetés összege,
- m: a hitelfolyósítások száma,
- m': az utolsó törlesztőrészlet vagy díjfizetés sorszáma,
- t_k: az első hitelfolyósítás időpontja és minden ezt követő hitelfolyósítás időpontja közötti időtartam években és töredékekben kifejezve, ezért t₁ = 0,
- s_i: az első hitelfolyósítás időpontja és minden egyes törlesztőrészlet vagy díjfizetés időpontja közötti időtartam években és töredékekben kifejezve,
- X: a THM értéke.

A fenti képletet az alábbiak figyelembevételével alkalmazza a Polgári Bank Zrt.:

- a) a felek által különböző időpontokban teljesített törlesztések és folyósítások összege és azok teljesítési ideje eltérő lehet;
- b) a kezdő időpont az első folyósítás időpontja; hitelkártya esetén a kezdő időpont a Polgári Bank Zrt. által nyilvánosan meghirdetett elszámolási időszak első napja;
- c) a kiszámítás során használt időtartamokat években vagy töredékekben kell kifejezni;
- d) egy évet 365 napból (vagy szökőév esetén 366 napból), 52 hétből vagy tizenkét egyenlő hosszúságú hónapból állónak kell tekinteni;
- e) a számítás eredményét százalékos formában, legalább egy tizedes jegy pontossággal kell meghatározni.

Jelzáloghitel esetén a fenti képletet az alábbiak figyelembevételével alkalmazza a Polgári Bank Zrt.:

- állami kamattámogatással nyújtott jelzáloghitelnél az állam által átvállalt összeget nem kell figyelembe venni a támogatás jogszabályban meghatározott időtartamáig;
- az ingatlan készülségi fokának függvényében szakaszosan, de előre nem meghatározható időpontokban folyósított jelzáloghitel esetén úgy kell tekinteni, hogy az egész hitel (kölcsön) az első folyósítás időpontjában kerül kifizetésre;
- az ingatlan készülségi fokának függvényében, de előre nem meghatározható időpontokban tartott helyszíni szemléknél úgy kell tekinteni, hogy a helyszíni szemlék várható díja az első folyósítás időpontjában kerül kifizetésre;
- ha a Polgári Bank Zrt. a jelzáloghitelt vagy az ingatlanon alapított önálló zálogjogot egy jelzáloghitelintézetnek adja el, az eladásig terjedő időszakot 2 (kettő) hónapnak kell tekinteni;
- ha a helyszíni szemlék száma előre nem határozható meg, két szemle díját kell figyelembe venni.

Lakás-előtakarékossági szerződéssel kombinált jelzáloghitel esetén a THM értékének meghatározásakor a fogyasztó által a lakás-takarékpénztárnak teljesített befizetéseket is figyelembe kell venni a fogyasztó szerződése szerinti gyakorisággal (azok esedékességének napjaként a Polgári Bank Zrt.-nek járó törlesztés esedékességének napját kell tekinteni).

Lakás-előtakarékossági szerződéssel kombinált jelzáloghitel esetén a THM meghatározásakor a lakás-takarékpénztártól történő hitelfelvétellel nem kell számolni és a lakás-takarékpénztárnak fizetendő számlanyitási díjnak a megtakarítási részre eső összegét kell figyelembe venni.

- 21.8.6. A THM meghatározása az aktuális feltételek, illetve a hatályos jogszabályok figyelembevételével történik és a feltételek változása esetén a mértéke módosulhat.
- 21.8.7. Változó kamatozású kölcsönöknél a THM értéke nem tükrözi a hitel kamatkockázatát.
- 21.8.8. A különböző hitelkonstrukciókhoz tartozó THM-et a Polgári Bank Zrt. a hatályos hirdetményeiben teszi közzé. Az Ügyfél adott hitelre/kölcsönére vonatkozó, konkrét THM értékét a hitel-, illetve kölcsönszerződés tartalmazza.
- 21.9. A Polgári Bank Zrt. a még igénybe nem vett hitelkeret tekintetében a folyósítást, illetőleg a további kölcsönszerződés kötését megtagadhatja, és a hitelszerződést felmondhatja, amennyiben időközben az Ügyfél vagyoni helyzetében, fizetőképességében, illetőleg a biztosítékok értékében olyan negatív változás következett be, amely a megtérülést veszélyezteti.
- A Polgári Bank Zrt. jogosult felmondásra abban az esetben is, ha az Ügyfél a Polgári Bank Zrt-t megtevesztette, vele valótlán adatokat közölt vagy adatokat eltitkolt és ez a szerződés megkötését vagy annak tartalmát befolyásolta, vagy ha az adós Ügyfél fedezet elvonására irányuló magatartásával vagy más módon veszélyezteti a megkötött szerződés teljesítését.
- 21.10. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél hitelügyletre vonatkozó jogviszonyának fennállása alatt az Ügyfél együttműködési és tájékoztatói kötelezettségének megszegése, valamint a hitel-, illetve a kölcsönszerződésben meghatározott fizetési számla vezetésére vonatkozó pénzforgalmi keretszerződésnek az Ügyfél által történő felmondása, továbbá a Polgári Bank Zrt. előzetes tájékoztatása nélkül az Ügyfél számlaforgalmának más pénzforgalmi szolgáltató által vezetett fizetési számlára történő átirányítása - a hitel-, illetve kölcsönszerződésben ekként való nevesítés hiányában is - önmagában is súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 21.11. A Polgári Bank Zrt. jogosult a hitel-, illetve a kölcsönszerződést a Polgári Törvénykönyvben meghatározott esetekben is felmondani.
- 21.12. A hitelügyletekkel kapcsolatos részletes szabályokat az egyes hiteltermékekre vonatkozó általános szerződési feltételek, tájékoztatók és hirdetmények tartalmazzák.

22. Garancia

- 22.1. A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel kötött megbízási szerződés alapján garanciavállaló nyilatkozatot állít ki, amelyben kötelezettséget vállal arra, hogy meghatározott feltételek teljesülése (pl. meghatározott okmányok benyújtása, bizonyos esemény beállta vagy elmaradása) esetén a garanciavállaló nyilatkozatban meghatározott összeghatárig és határidőn belül a kedvezményezettnek (jogosultnak) fizetést fog teljesíteni.
- 22.2. A garanciavállaló nyilatkozat kiállításáért az Ügyfél díjat fizet. A díj mértékét a Polgári Bank Zrt. hirdetmény útján teszi közzé.
- A kibocsátott garanciavállaló nyilatkozat alapján a Polgári Bank Zrt. által teljesített kifizetésből az Ügyféllel szemben keletkező követelés - a kifizetés időpontjában - azonnal esedékessé válik. Az esedékességtől a tartozás Ügyfél által történő kiegyenlítéséig a Polgári Bank Zrt. késedelmi kamattal növelt ügyleti kamatot számít fel.
- 22.3. A garanciavállalás ún. kibocsátási jutaléka akkor is megilleti a Polgári Bank Zrt-t, ha a garanciavállaló nyilatkozat alapján a Polgári Bank Zrt-nek nem kell fizetést teljesítenie a jogosult részére.

23. Követelésvásárlási tevékenység

- 23.1. A Polgári Bank Zrt. a követelésvásárlási tevékenysége keretében áruszállításból és szolgáltatás nyújtásából származó rövid lejáratú követelések vásárol meg és kezel.
- A Polgári Bank Zrt. a követelésvásárlásra vonatkozó szerződés rendelkezései szerint, a szerződés keretében átveszi a követelések fizetőképességi kockázatát és megelőlegezi a követelést, továbbá nyilvántartja és beszedi a követeléseket.
- 23.2. A követelésvásárlási tevékenység keretében - a Polgári Bank Zrt. döntése szerint - faktoring szerződések is köthetők.
- A faktoring szerződés alapján a Polgári Bank Zrt. meghatározott pénzüsszeg fizetésére, az Ügyfél (adós) harmadik személlyel szembeni követelésének a Polgári Bank Zrt-re, mint faktorra történő engedményezésére köteles. Ha az engedményezett követelés esedékességekor a kötelezett nem teljesít, az Ügyfél (adós) a kapott összeg visszafizetésére és kamat fizetésére, a Polgári Bank Zrt., mint faktor pedig a követelés visszaengedményezésére köteles.
- 23.3. A Polgári Bank Zrt. a faktorálás tényét és az Ügyfél (adós) személyét a hitelbiztosítéki nyilvántartásba bejegyzi.
- 23.4. A Polgári Bank Zrt. a követelésvásárlási tevékenysége keretében kizárólag gazdasági társaságok és más gazdálkodó szervezetek egymással szemben fennálló, pénzfizetésre szóló követeléseit vásárolja meg.
- 23.5. Vitatott, peresített, lejárt, értékpapírban megtestesülő, valamint elévült követeléseket a Polgári Bank Zrt. nem vásárol. A Polgári Bank Zrt. nem vásárolja meg továbbá a követeléseket akkor, ha az engedményezni kívánt követelés jogosultjának a kötelezettel szemben valamilyen kötelezettsége áll fenn, és ezért a követelés kötelezettje beszámítással élhet a követelés mindenkori jogosultjával szemben. A Polgári Bank Zrt. nem vásárol továbbá olyan követelést, amelynek jogosultja vagy kötelezettje felszámolás, csőd, vagy végelszámolás alatt áll.
- 23.6. A Polgári Bank Zrt. abban az esetben nyújt követelésvásárlási szolgáltatást, ha a követelés kötelezettje és az Ügyfél megfelelnek a Polgári Bank Zrt. által meghatározott feltételeknek.
- 23.7. A követelések engedményezését és a követelés kötelezettjének értesítését követően a kötelezett kizárólag a Polgári Bank Zrt-nek teljesíthet és a Polgári Bank Zrt-t a kötelezettel szemben mindazok a jogok megilletik, amelyek az Ügyfelet a követelés

engedményezését megelőzően megillették. A Polgári Bank Zrt-t megilletik továbbá a követelés nyilvántartásával és a kintlévőségek beszedésével kapcsolatos jogok is.

- 23.8. A követelést engedményező Ügyfél felel a követelések valóságáért és azok behajthatóságáért.
- 23.9. A követelést engedményező Ügyfél - a szerződés eltérő kikötése hiányában - készfizető kezességet köteles vállalni az általa engedményezett követelés teljesítéséért, az engedményezett követelés teljes összegének és járulékaiknak erejéig.
- 23.10. A követelésvásárlási szolgáltatás nyújtásának ellenértékét a Polgári Bank Zrt. vonatkozó mindenkor hatályos hirdetménye tartalmazza. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfélnek az engedményezett követelésnek a követelésvásárlás után fizetendő ún. faktoring díjjal csökkentett összegét fizeti meg.
- 23.11. A Polgári Bank Zrt. jogosult a követelésvásárlásra vonatkozó szerződést felmondani, ha
- az Ügyfél (adós) a fizetőképességére és az átruházott követelés jogi helyzetére vonatkozó vizsgálatot akadályozza;
 - az Ügyfél (adós) vagyoni helyzetének lényeges romlása vagy a fedezet elvonására irányuló magatartása veszélyezteti megtérítési kötelezettségének a teljesítését;
 - az átruházott követelés kötelezettjének vagyoni helyzete oly mértékben romlik, hogy az veszélyezteti a követelés teljesítését.
- 23.12. A követelésvásárlási szerződés felmondása esetén az adós köteles a Polgári Bank Zrt. által fizetett összeget és kamatot megfizetni a Polgári Bank Zrt-nek, a Polgári Bank Zrt. pedig köteles a követelést visszaengedményezni az adósra.
- Több követelés átruházása esetén a Polgári Bank Zrt. jogosult egyes követelések tekintetében is felmondani a követelésvásárlásra vonatkozó szerződést.

24. Széfszolgáltatás

- 24.1. Az Ügyfél a Polgári Bank Zrt. - a vonatkozó hirdetményben megjelölt - fiókjaiban díjfizetés ellenében széf rekeszt bérelhet.
- 24.2. Az Ügyfél a széfet különféle tárgyak, értéktárgyak, okmányok, iratok elhelyezésére és megőrzésére veheti igénybe.

25. Pénzváltás

- 25.1. A Polgári Bank Zrt. pénzváltási tevékenységet csak a felügyeleti hatóság által kiadott engedély keretei között folytathat.

26. Megbízásos tevékenységek

- 26.1. A megbízásos tevékenységeket a Polgári Bank Zrt. a megbízója utasításai alapján végzi. Az Ügyfelek tájékoztatása a megbízó által készített üzletszabályzatok, általános szerződési feltételek alapján történik.
- 26.2. A Polgári Bank Zrt. ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben és honlapján a megbízásos tevékenységek üzletszabályzatait, általános szerződési feltételeit, ügyféltájékoztatóit és egyéb hirdetményeit elérhetővé teszi az ügyfelei számára.

27. Kiszervezett tevékenységek

A Hpt. 68. § szerinti Kiszervezés keretében az 1. számú mellékletben megjelölt szolgáltatók az az abban részletezettek szerint végeznek a Polgári Bank Zrt. részére kiszervezett tevékenységet.

28. Bankszünnap

- 28.1. A Bank a pénzügyi, kiegészítő pénzügyi szolgáltatása vagy annak körébe tartozó bármely résztvékenység vonatkozásában munkanapokon történő előzetesen tervezett szüneteltetésére bankszünnapot tarthat. A bankszünnap egy szolgáltatás egészét vagy részét is érintheti. A bankszünnap esetleges napon belüli időtartamáról a Bank jogosult dönteni.
- 28.2. A Bank a bankszünnap tényét és a bankszünnapal érintett szolgáltatások körét legalább harminc nappal megelőzően köteles
- a Bankfiókokban és Bank internetes honlapján (www.polgaribank.hu) meghirdetni,
 - az Ügyféllel kötött szerződésben meghatározott közvetlen módon a szolgáltatással érintett ügyfelét tájékoztatni, valamint
 - az MNB-nek, mint felügyeleti szervnek bejelenteni.

A fenti 28.2.b) pont szerinti közvetlen módon történő tájékoztatást a vonatkozó jogszabályokat, felügyeleti elvárásokat valamint a tájékoztatási szöveg terjedelmét figyelembe véve a Bank postai levél, e-mail, sms, internetbanki szolgáltatásán keresztül, közvetlen üzenetben vagy számlakivonaton történő tájékoztatás formájában teszi meg.

- 28.3. Amennyiben a Bank négy napot meghaladó hosszúságú, egybefüggő bankszünnap tartásáról dönt, úgy ezen szándékát köteles az MNB-nek, mint felügyeleti szervnek - a 28.2 pontban irtaktól eltérően - hatvan nappal a bankszünnap tartását megelőzően bejelenteni.

28.4. A 28.1 pontban meghatározottakon túl az MNB a Bankkal szemben alkalmazott kivételes intézkedés alkalmazása mellett bankszünnap tartását rendelheti el. A Bank a határozat véglegessé válását követő munkanapon köteles az elrendelt bankszünnap vonatkozásában a 28.2 a) és b) pontja szerinti tájékoztatások teljesítésére.”

29. Hatálybalépés

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Általános Üzletszabályzatot a Polgári Bank Zrt. Igazgatósága 140/2022.(07.07)/Ig. számú határozatával fogadta el és 2022. augusztus 01. napjával helyezte hatályba.

Jelen szabályzat hatályba lépésével hatályát veszti a 159/2018.(11.27.)/ Ig. számú határozattal elfogadott 2018. november 30. napjától hatályos Általános Üzletszabályzat.

Polgári Bank Zrt.